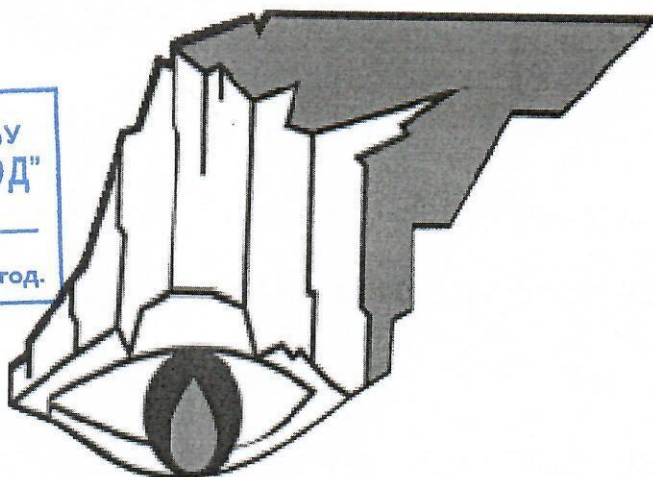


ДРУШТВО СА
ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ
„КОМУНАЛНО И ВОДОВОД“
Број: 01-335/23-170
ЖАБЉАК 28.02. 2023 год.



Društvo sa ograničenom odgovornošću
„KOMUNALNO I VODOVOD“ ŽABLJAK

GODIŠNJI PROGRAM
OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI
za 2023 godinu

FEBRUAR 2023.godine

Sadržaj Programa :

I	Uvod
II	Osnovni podaci o vršiocu komunalne djelatnosti
III	Kapaciteti vršioca komunalnih djelatnosti
IV	Ciljevi
V	Osnove za izradu Programa
VI	Planirani finansijski pokazatelji
VII	Politika zarada i zapošljavanja
VIII	Zaduženost
IX	Plan javnih nabavki
X	Politika cijena
XI	Zaključne napomene

NAPOMENA: Sadržaj programa usklađen je sa odredbama člana 26stav 1 i 2 Zakona o komunalnim djelatnostima „Sl.list Crne Gore” broj (055/16, 074/16 ,002/18 , 066/19, 140/22) i Pravilnika o bližem sadržaju Godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti(“Sluzbeni list Crne Gore” br. 54/20 od 08.06.2020).

- Zakon o zaštiti potrošača (»Sl.list CG « broj 002/14, 006/14, 043/15 i 070/17,067/19)
 - Zakon o zaštiti i dobrobiti životinja(»Sl.list CG« broj 14/08,040/11,047/15)
- Propisi lokalne samouprave**

- Odluka o komunalnom redu Opštine Žabljak (»Sl.list CG- op.propisi« broj 041/20)
- Odluka o javnom vodosnabdijevanju (»Sl.list CG-opštinski propisi« br.015/19)
- Odluka o pijacama (»Sl.list CG-opštinski propisi« br.016/12.)
- Odluka o Opštinskim i nekategorisanim putevima(»Sl.list CG-opštinski propisi »br. 09/2009)
- Odluke o osnivanju D.O.O.«Komunalno i Vodovod» Žabljak,(»Sl.list CG - op.prop.« broj 21/2013)

Osnove za izradu programa obavljanja komunalnih djelatnosti nalaze se i u sledećim dokumentima:

- Budžet Opštine Žabljak za 2023.godinu.
- Opštim kolektivnim ugovorom – Granskim kolektivnim ugovorom za stambeno komunalnu djelatnost čije važenje je ograničeno do jula 2023.g. što znači da socijalni partneri na nivou države moraju donijeti novi ugovor a potom i granske organizacije – granske kolektivne ugovore u 2023.g. Na osnovu dinamike rješavanja ovog pitanja vršiče se usklađivanje normativnih dokumenata u Društvu.
- Očekivanom izradom novog Državnog Plana upravljanja komunalnim i neopasnim građevinskim otpadom za period 2022-2027.godina te donošenje novih lokalnih planova u opštinama , kao i najavi realizacije planiranih aktivnosti na formiranju regionalnih centara za upravljanje otpadom, uzimajući u obzir da su navedeni planovi na državnom i lokalnom nivou istekli 2020.godine i predstoji nam analiza istih.
- Očekivanim promjenama u zakonodavstvu odnosno donošenjem novih zakonskih propisa u oblasti upravljanja vodama (Zakon o vodnim uslugama).

Zakon o komunalnim djelatnostima i Zakon o vodama su osnovni zakonski propisi za obavljanje komunalnih djelatnosti Društva. Za primjenu istih, definisani su i usvojeni sledeći podzakonski propisi na osnovu kojih se organizuje poslovanje u 2023.godini:

- ✦ Uredba o bližim elementima i metodologiji za određivanje cijena komunalnih usluga (»Službeni list Crne Gore »br. 055/20.);
- ✦ Metodologija za utvrđivanje cijena za regulisane komunalne djelatnosti (»Službeni list Crne Gore »br. 056/20);
- ✦ Pravilnik o licencama za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti (»Službeni list Crne Gore »br. 058/19);
- ✦ Pravilnik o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti (»Službeni list Crne Gore »br. 054/20 od 08.06.2020.godine.);

- ✚ Pravilnik o minimumu kvaliteta i obima poslova za obavljanje komunalne djelatnosti (»Službeni list Crne Gore »br. 054/20);
- ✚ Pravilnik o minimumu kvaliteta i obima poslova za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti (»Službeni list Crne Gore »br. 058/19);
- ✚ Pravilnik o uslovima za obavljanje komunalne djelatnosti (»Službeni list Crne Gore »br. 054/20 od 08.06.2020.godine.)
- ✚ Pravilnik o bližim uslovima i načinu vođenja registra vršilaca komunalnih djelatnosti i izdatih rješenja o ispunjenosti uslova za obavljanje komunalnih djelatnosti (»Službeni list Crne Gore »br. 077/17 od 17.11.2017.godine.)

Članom 14. Zakona o komunalnim djelatnostima, definisano je da jedinice lokalne samouprave tj. opština Žabljak , u skladu sa zakonom obezbjeđuje:

- ❖ **materijalne i tehničke uslove za obavljanje i razvoj komunalnih djelatnosti;**
- ❖ **finansijske uslove za obavljanje djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje;**
- ❖ **izgradnju i investiciono održavanje komunalne infrastrukture ;**

Ugovorom o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini opštine Žabljak , između Opštine Žabljak i DOO »Komunalno i Vodovod« broj 01-018/20-2916 od 24.11.2020.g, Društvu su povjerene sledeće komunalne djelatnosti.

- **Upravljanje javnim vodosnadbijevanjem koje obuhvata:** Zahvatanje i dopremanje vode do gradskog bazena, hlorisanje vode, isporuku vode za piće i druge potrebe korisnicima vodovodnom mrežom do mjernog instrumenta potrošača uključujući i mjerni instrument, zaštitu izvorišta vode, održavanje vodovodnog sistema,
- **Upravljanje komunalnim otpadnim vodama koje obuhvata:** Prihvatanje i transport otpadnih voda iz domaćinstava i poslovnih objekata , prečišćavanje istih i ispuštanje u recepijent.
- **Upravljanje atmosferskim vodama koje obuhvata:** Prihvatanje, transport i ispuštanje atmosferskih otpadnih voda sa javnih površina i drugih uređenih površina koje su povezane na javnu atmosfersku kanalizaciju.
- **Upravljanje komunalnim otpadom koje obuhvata:** sakupljanje, transport i deponovanje otpada i drugog otpada koji je po svojim svojstvima sličan otpadu nastalom u domaćinstvima, tretman procjednih voda sa deponije komunalnog otpada, upravljanje i održavanje infrastrukturnih objekata, opreme i sredstava i održavanje deponija koje su zatvorene.
- **Uređenje i održavanje javnih površina koje obuhvata:** Održavanje i uređenje dječjeg igrališta, javnih zelenih površina , održavanje cvijeća i drugog ukrasnog bilja u žardinjerama, uklanjanje leševa uginulih životinja.

- **Upravljanje javnom rasvjetom koje obuhvata:** Održavanje objekata, instalacija i uređaja javne rasvjete.
- **Održavanje opštinskih puteva koje obuhvata:** Popravku, čišćenje i pranje gradskih ulica i ulica u naseljima, popravku i čišćenje kolovoza lokalnog puta, mostova i drugih objekata , uklanjanje oštećenih i napuštenih vozila, leševa životinja, i drugih stvari sa gradskih ulica odnosno lokalnih puteva, čišćenje snijega i leda sa kolovoza i posipanje kolovoza odgovarajućim materijalima u slučaju poledice i leda, postavljanje , obnavljanje, čišćenje i modernizacija horizontalne i vertikalne saobraćajne signalizacije.
- **Održavanje pijaca koje obuhvata:** Održavanje tržnog centra i otvorenog prostora oko tržnog centra kao i pružanje pratećih usluga , u skladu sa zakonom i ugovorom.
- **Održavanje javnih prostora za parkiranje, koje obuhvata:** Održavanje i čišćenje uređenog prostora na javnim površinama predviđenim za parkiranje motornih vozila.
- **Održavanje javnog groblja, kapele i sličnih objekata koje obuhvataju:** Održavanje groblja i kapele i sl. , održavanje reda i čistoće na groblju (uklanjanje otpada, košenje trave i sl.) kao i izdavanje grobnih mjesta u zakup.

Komunalne djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje, koje se finansiraju iz budžeta opštine Žabljak su :

- Uređenje i održavanje javnih površina,
- Upravljanje atmosferskim vodama
- Održavanje javne rasvjete,
- Održavanje opštinskih puteva,
- Održavanje javnih prostora za parkiranje,
- Održavanje javnih grobalja .

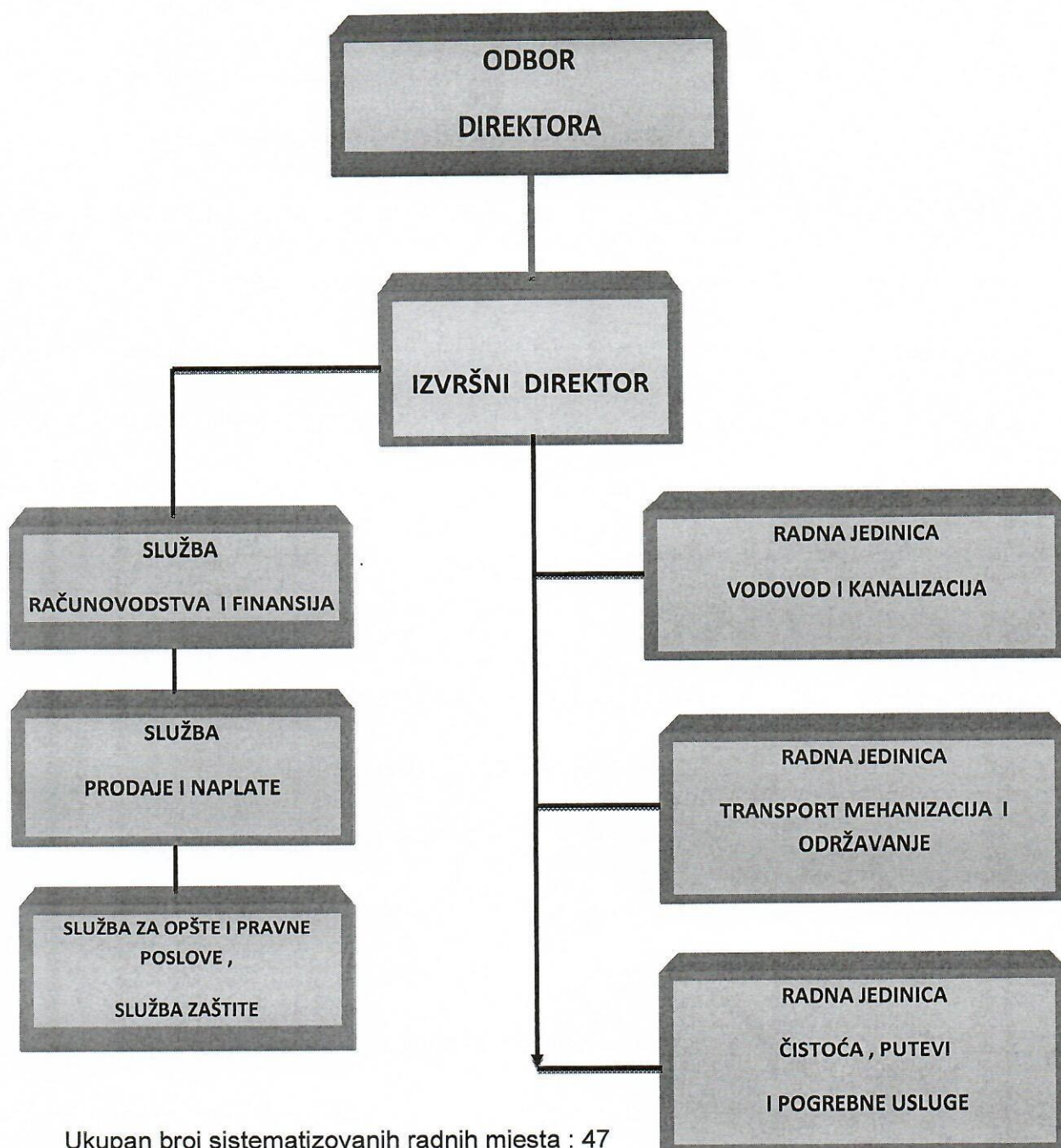
Komunalne djelatnosti individualne komunalne potrošnje, koje se finansiraju iz sopstvenih prihoda privrednog društva :

- Upravljanje javnim vodosnabdijevanjem,
- Upravljanje otpadom kroz sakupljanje, transport i deponovanje komunalnog otpada,
- Održavanje pijaca ,

Sagledavajući i analizirajući rezultate rada iz tekuće godine, identifikovali smo pravce rješavanja aktuelnih problema i zadataka koje treba realizovati. Radi se o zadacima, od kojih se neki moraju neprekidno i kontinuirano vršiti tokom cijele godine u cilju zaštite javnog interesa kroz obavljanje ovih djelatnosti .

U sklopu aktivnosti koje su obavezne po Zakonu o komunalnim djelatnostima, u saradnji sa lokalnom samoupravom potrebno je u 2023 kao prioritete naglasiti:

ORGANIZACIONA ŠEMA DOO „KOMUNALNO I VODOVOD“ ŽABLJAK



Ukupan broj sistematizovanih radnih mjesta : 47

Ukupan broj zaposlenih na dan 31.12.2022.godine : 37

Napomena: U decembru 2017.god. bilo je zaposleno 49 radnika .Sticanjem uslova za odlazak u penziju 7 radnika je iskoristilo tu mogućnost, 2 radnika su sporazumno napustili društvo i 1 radnik je preminuo.

III Kapaciteti vršioca komunalnih djelatnosti

III / 1 Ljudski resursi

U cilju postizanja što boljeg funkcionisanja sistema javnog vodosnabdijevanja i upravljanja komunalnim otpadom kao djelatnostima od opšteg ekonomskog interesa, planiranje ljudskih resursa je prijeko neophodna ali je istovremeno i otežana. Na poslovima čišćenja javnih površina, prikupljanja i transporta otpada, postojeći broj zaposlenih na osnovnim radnim mjestima je nedovoljan, odnosno deficitaran. Tokom perioda zimske i ljetnje turističke sezone, ovaj problem pokazuje svoju složenost obezbjeđenja potrebne radne snage na tržištu radne snage, a s druge strane ograničenja od strane nadležnih državnih organa u popuni ovih radnih mjesta predstavlja značajan problem u poslovanju Društva.

Stručna sprema	ZAJEDNIČKE SLUŽBE						R.J. ČISTOĆA, PUTEVI I POGREBNE USLUGE		R.J. VODOVOD I KANALIZACIJA		R.J. TRANSPORT, MEHANIZACIJA I ODRŽAVANJE		UKUPNO STRUČNA SPREMA	
	SLUŽBA ZA OPŠTE I PRAVNE POSLOVE , SLUŽBA ZAŠTITE I TRŽNI CENTAR		SLUŽBA RAČUNOVODSTVA I FINANSIJA		SLUŽBA PRODAJE I NAPLATE,									
	na određeno	Na neodred.	na određeno	Na neodred.	na određeno	Na neodred.	na određeno	naneodred.	na određeno	naneodred.	na određeno	naneodred.		100%
VSS	1			1		1								8,10
VŠS						1								2,70
VKV														
SSS		7		1		3		3		3		3		54,06
KV								1		5		1		18,92
PK														
NK		1						3		2				16,22
svega	1	8	-	2	-	4	-	7	-	10	-	4		
Po R.J.	1	8	-	2	-	4	-	7	-	10	-	4		37
36 radnika na neodređeno i 1 lice na mandatu														

III/2 POSLOVNI PROSTORI I OBJEKTI KOMUNALNE INFRASTRUKTURE-IMOVINA

Društvo posjeduje :

- Kancelarijski prostor , neto površine108,10 m²,
- Magacinski prostor 1, neto površine..... 15 m²,
- Magacinski prostor 2, neto površine 30,6m²,
- Objekat za zaštitare bazena , neto površine.....12m²,
- Pumpna stanica za Razvršje , neto površine..... 40m²,
- Pumpna stanica Podgora , neto površine 4m²,
- Trafostanica Crno Jezero, bruto površine..... 12m²,
- Pumpna stanica Njegovuđa , neto površine 6m²,
- Pumpna stanica Ivan do , neto površine 4m²,

III/3 OPREMA I VOZNI PARK**Tehnička opremljenost (stanje 01.01.2023.g.)**

U pogledu tehničke opremljenosti D.O.O.»Komunalno i Vodovod « Žabljak za angažovanje u 2023.godini , raspolaže sa sledećim specijalnim vozilima:

Vrsta specijanih vozila	Broj jedinica
Specijalno vozilo za odvoz otpada iz kontejnera 1.1 m ³ Volvo FLL 260 42R	1
Specijalno vozilo za odvoz otpada iz kontejnera 5 m ³	2
Kamion FAP 14-14, sa kosim plugom za uklanjanje snijega i transport otpada kiper	1
Utovarivač mašina Caterpillar za uklanjanje snijega	1
Utovarivač ULT 160C za uklanjanje snijega	1
Traktor sa kosim nožem za odvoz otpada i održavanje javnih površina Terion	1
Traktor za odvoz otpada , posipanje soli i održavanje javnih površina Agromaš	1
Vozilo sa rotofrezom i solarom UNIMOG 1600	1
Zastava ANP-k , 2t putar	1
Lada niva 1600	2
Specijalno vozilo cisterna-kanaldzet	1
UKUPNO	13

Broj angažovanih posuda za otpad postavljenih po lokacijama na teritoriji opštine za upotrebu u 2023.godini

Kontejneri 1,1 m ³	
Gradsko područje	63
Ruralni dio	17
Ukupno:	Komada 80

Kontejneri 5 m ³	
DOO „KiV“ Žabljak	Komada 43

Broj posuda za otpad u rezervi Društva na dana 31.12.2023 .godine

Kontejneri 1,1 m ³ i betonske kante	
Kontejneri 1,1 m ³ za komunalni otpad	-
Kontejneri 1,1 m ³ na opravci	-
Kontejneri 1,1 m ³ za reciklabile	16
Kontejneri 5 – 7 m ³	-
Ukupno:	-

IV CILJEVI

Prioritetni ciljevi Društva za poslovanje u 2023.godini :

- ❖ Održavanje obima i kvaliteta komunalnih usluga u očekivanim otežanim uslovima poslovanja.
- ❖ Održavanje kvaliteta i kvantiteta vodosnabdijevanja i kvaliteta vode , obima i dinamike prikupljanja, transporta otpada i održavanja javnih površina , održavanje kolektora atmosferskih i kanalizacionih voda i prečištača otpadnih voda.
- ❖ Priprema potrebne opreme i realizacija mjera zimskog održavanja javnih površina, lokalnih puteva i saobraćajnica, te održavanje kvaliteta rada gradske tržnice i pogrebnih usluga.
- ❖ Održavanje potrebnog nivoa komunikacija i saradnje sa državnim i lokalnim organima opštine Žabljak u čijoj nadležnosti su komunalne djelatnosti u cilju koordinacije, nadzora i realizacije programa obavljanja komunalnih djelatnosti.
- ❖ Primjena novog cjenovnika komunalnih usluga individualne komunalne potrošnje.
- ❖ Povećane aktivnosti na prikupljanju, selekciji i transportu otpada, realizacija aktivnosti na izgradnji deponije za kućni otpat, realizacija aktivnosti na izgradnji deponije za građevinski i čvrsti otpat, uređenje i sanaciju postojeće lokacije za odlaganje kućnog otpada u saradnji sa opštinom Žabljak.
- ❖ Učešće Društva u izradi analize prethodnog i izrada novog Lokalnog plana upravljanja komunalnim i neopasnim građevinskim otpadom za period 2023-2027 godina, po donošenju novog državnog plana .
- ❖ Održavanje tekuće likvidnosti i solventnosti Društva, podizanje nivoa naplate usluga, rješavanje naraslih potraživanja od strane korisnika usluga, te pokretanje postupaka za naplatu potraživanja.
- ❖ Primjena novih zakonskih propisa u poslovanju Društva, uz usklađivanje unutrašnje organizacije i sistematizacije radnih mjesta.

RADNA JEDINICA VODOVOD I KANALIZACIJA

Rad, obim i kvalitet rada ove R.J.Vodovod i kanalizacija definisan je podzakonskim aktom:

„Pravila o minimumu kvaliteta i obima poslova za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti „Sl.list CG” broj 058/19.

VODOVODNI SISTEM OPŠTINE ŽABLJAK**Opis sistema**

Vodosnadbijevanje grada Žabljaka se vrši sa više izvorišta i samim tim sistem je vrlo složen.

Da bi se ostvario sistem kontinuiranog i kvalitetnog snadbijevanja neophodan je rad pumpnih postrojenja.

Glavni gradski bazen je izgrađen na koti 1494 mnv, ukupne zapremine 1400 m³ i isti se vodom snadvijeva iz izvorišta „OKO” , koje se nalazi na koti 1517 mnv čija je izdašnost 60 l/s u maksimumu i 10 l/s u minimumu, kao i iz tri glavna Reni bunara sa potopnim pumpama snage (45 , 27 i 45)kw u koje vodu dopremaju četiri pomoćne pumpe snage (4x7kw). Reni bunari se nalaze u slivu Mlinskog potoka pored Crnog Jezera.

Vodovodni sistem je izgrađen od azbest-cementnih i polietilenskih cijevi visoke gustine.

U vodovodnom sistemu se nalaze četiri pumpne stanice koje snadbijevaju vodom naselja Razvršje, Motički gaj, Pitomine, Podgoru, kao i naselje Njegovuđa koje se snadbijeva iz dvije pumpne stanice i nije u vodovodnom sistemu grada.

Društvo ne upravlja vodovodom Pošćenski kraj , Virak i Novakovići zbog Odluke Ustavnog suda koji je osporio pravo vlasništva *kao ni* sa vodovodom Šaranci i Dobri Nugo.

Programske aktivnosti za 2023.godinu

Djelatnost R.J. Vodovod i kanalizacija je održavanje dovodne vodovodne mreže, objekata, pumpi i distributivne mreže, održavanje kolektora za otpadne vode, održavanje prečištača otpadnih voda i održavanje kolektora atmosferskih voda.

U tom cilju u 2023.godini planiraju se sledeći radovi :

- Sanacija kvarova na vodovodnoj mreži,
- Zamjena pojedinih dionica distributivne mreže, izmještanje postojećih priključaka,
- Sprovođenje planske potrošnje vode,
- Realizacija plana čišćenja pojedinih vodovodnih i atmosferskih šahti i zamjena,
- Čišćenje i održavanje rezervoara,
- Održavanje i opravke unutar zaštitnih zona oko izvorišta i rezervoara,

- Redovno hlorisanje i kontrola kvaliteta vode,
- Svakodnevni pregledi kanalizacione mreže, kolektora i objekata na njima,
- Zamjena nedostajućih djelova na objektima kanalizacije,
- Čišćenje i prodivavanje kanalizacione mreže specijlnim vozilom i opremom,
- Čišćenje šahti od taloga i kolektora specijalnim vozilom i odvoz u sanitarnu kadu na deponiji,
- Sanacija kanalizacionih šahti.

Ostale aktivnosti odnosno investicije koje se odnose na zamjenu starih cjevovoda (azbest-cement) zavisi od planova Osnivača - Opštine Žabljak i programa obnove vodovodne mreže

RJ ČISTOĆA, PUTEVI I POGREBNE USLUGE

Rad, obim i kvalitet rada ove radne jedinice definisan je podzakonskim aktom:

„Pravilnik o minimumu kvaliteta i obima poslova za obavljanje komunalnih djelatnosti „Sl.list CG” broj 054/20.

Odlukom o komunalnom redu opštine Žabljak „Sl.list CG- opštinski propisi» broj 041/20 definisane su sledeće aktivnosti:

- Član 10. „Pod održavanjem čistoće smatra se naročito: čišćenje i odvoženje smeća i leševa uginulih životinja sa javnih površina, čišćenje i održavanje riječnih korita, kao i odlaganje i deponovanje smeća i drugog prirodnog i vještačkog otpada, odnosno otpada sa javnih površina, čišćenje i pranje ulica i drugih javnih površina kao i čišćenje septičkih jama.
- Članom 30 Odluke definisane su aktivnosti čišćenja snijega i leda sa javnih površina.
- Članom 47 Odluke definisane su obaveze održavanja zelenih površina.
- Članom 101 Odluke posebne su definisani uslovi za izgradnju i održavanje septičkih jama.
- Članom 107 Odluke definisano je održavanje atmosferske kanalizacije.

Usluge koje vrši Čistoća kao dio ove RJ, definisane su kao usluge upravljanja komunalnim i drugim vrstama otpada, odnosno usluge prikupljanja, transporta i deponovanja otpada, kroz individualnu komunalnu potrošnju. Ove usluge su po zakonu usluge od opšteg javnog interesa za građane i privredu. Pored navedenog ovaj dio RJ pruža i usluge održavanja javnih površina kao djelatnost zajedničke komunalne potrošnje.

Održavanje čistoće i odvoz otpada sa javnih površina

U 2023 godini planirane su sledeće aktivnosti :

Održavanje javnih površina, prikupljanje, transport i zbrinjavanje otpada :

Obuhvata ručno-manuelno sakupljanje otpada, prikupljanje i transport specijalnim vozilom, odlaganje i deponovanje komunalnog i drugog prirodnog i vještačkog otpada (uklanjanje odbačenih dijelova namještaja, bijele tehnike, grana, šteta itd.), čišćenje i pranje javnih površina. Pod javnim površinama se podrazumijevaju: putevi, ulice, pješačke staze, trgovi, parking mjesta.

Održavanje i čišćenje javnih površina vršiće se kroz realizaciju sledećih aktivnosti :

- Manuelno čišćenje ulica, trgova i trotoara i zelenih površina,
- Održavanje i pražnjenje korpi za otpatke,
- Uklanjanje otpada odloženog pored kontejnera, odvoz i deponovanje istog,
- Uklanjanje, divljih deponija, odvoz i deponovanje istih,
- Uklanjanje kamene rizle sa ulica, trgova, trotoara i drugih javnih površina,
- Uklanjanje uginulih životinja sa javnih površina,
- Košenje trave na javnim površinama i uklanjanje iste,
- Postavljanje ograde i opreme oko i unutra dječijeg parka, održavanje istog, demontaža opreme ispred zime i montaža u proljeće.
- Postavljanje klupa na trotoarima i parkovima, njihovo održavanje i
- drugih poslova održavanja javnih i javnih zelenih površina.

Ulice koje su planirane za održavanje svakodnevno:

- ul.Njegoševa 4.200m²
- ul.Narodnih heroja 3.600m²
- ul.vojvode Mišića..... 1.200m²
- ul.Vuka Karadžića4.000m²
- ul.Svetog Save.....1.500m²
- ul.Božidara Žugića3.000 m²
- ul. Jakova Ostojića 1.400 m²
- Trg Durmitorskih ratnika..... 1.600 m²
- Trotoari4.500 m²
- Ukupno :..... 24.800 m²**

Ulice koje se čiste petnastodnevno :

- ul.Marka Miljanova..... 2.800 m²
- ul.Sinjajevska..... 400 m²
- ul. Jovana Cvijića 2.000 m²

➤ ul. Tripka Džakovića	1.600 m ²
➤ ul. Mojковаčka	3.200 m ²
➤ ul. Jezersko Šaranskog bataljona.....	2.000 m ²
➤ ul. Arsenija Gagovića	1.200 m ²
➤ <u>ul. Novice Cerovića</u>	<u>200 m²</u>
Ukupno :.....	13.200 m²

Ulice koje se čiste mjesečno :

➤ ul.Vučedolska	900 m ²
➤ ul.Borislava Pekića.....	900m ²
➤ ul Baja Pivljanina	.2.100m ²
➤ <u>ul.Njegoševa</u>	<u>7200m²</u>
Ukupno :.....	11.100m²

Društvo vrši upravljanje komunalnim otpadom odnosno prikupljanje, transport i deponovanje otpada za sva fizička i pravna lica i upravlja deponijom komunalnog otpada. Sanitarna kada na deponiji popunjena je velikom brzinom i u toku tekuće godine ulagali smo veliki napor i finansijska sredstva kako bi joj produžili vijek trajanja. Razlog tome nalazi se i u nefunkcionisanju aktivnosti pripreme za obradu i obrade otpada u reciklažnom dvorištu, kako je to bilo planirano. Takođe veliki problem predstavlja nedefinisan prostor u opštini za deponiju građevinskog i kabastog-čvrstog otpada. Uslijed istog u sanitarnu kadu odlaže se i ove vrste otpada.

Krajem 2022.godini je početo sa izradom zelenih ostrva za smještaj kontejnera za odlaganje kućnog otpada.

U toku 2023.godine planira se aktivnost na postavljanju posuda za otpad za reciklabile (papir, PET, limenke) kao i aktivnosti usmjerene na funkcionisanje reciklažnog postrojenja.

U planu za 2023 godinu je i zbrinjavanje otpada iz naselja Njegovuđa sa lokacija Zeleno Borje, Čarkovo polje, mosta na Tari.

Prema procjeni u 2023. godini očekujemo zbrinjavanje oko 1700 t otpada.

Elementi za obračun troškova:

Prilikom formiranja cijena usluga čišćenja javnih površina kao i održavanja javnih zelenih površina polazna osnova su cijena norme troškova rada radnika, korišćeni iz knjige **NORMATIVI STANDARDI RADA U GRADJEVINARSTVU-NISKOGRADNJA, KNJIGA 6, GN230 (ODRŽAVANJE PUTEVA I KALDRMA U GRADSKIM ULICAMA, IRO GRADJEVINSKA KNJIGA BEOGRAD 1986).**

Normativi za čišćenje ulica su 9000 m²/8h po jednom radniku.

Normativi za čišćenje zelenih površina su 12000 m²/8h po jednom radniku.

Normativi za pročišćavanje javnih površina su 25000 m²/8h po jednom radniku.

Troškovi manuelnog čišćenja po m² javnih površina iznose:

1. Manuelno čišćenje javnih površina: 0,0051 € na dan/ m²
2. Pročišćavanje 0,0018 € radnik na dan/ m²

PROGRAM ZIMSKOG ODRŽAVANJA ULICA, TRGOVA I LOKALNIH PUTEVA ZA 2023. GODINU

Ovim programom definisane su aktivnosti koje DOO „Komunalno i Vodovod“ Žabljak preduzima u zimskom periodu sa ciljem obazbjedenja prohodnosti i bezbjednosti saobraćaja na području Opštine.

Planirane su sledeće aktivnosti :

- Čišćenje saobraćajnica, trotoara, trgova i drugih javnih površina mašinskim putem.
- Posipanje soli po saobraćajnicama kojima se kreću vozila javnog i putničkog saobraćaja.
- Ovoženje snijega sa Trgova.
- Dežurstvo zimske službe u cilju blagovremenog djelovanja.

Način i vrijeme čišćenja

Intezitet čišćenja snijega i posipanja soli obavljaće se po potrebi, zavisno od vremenskih uslova. U vrijeme intezivnih sniježnih padavina i niskih temperatura vršiće se posipanje soli i rizle kako bi se obezbijedila prohodnost i bezbjedan saobraćaja.

Dinamika zimskog održavanja javnih površina i saobraćajnica:

- Trgovi, svakodnevno,
- Saobraćajnice svakodnevno,
- Saobraćajnice koje treba čistiti povremeno,
- Saobraćajnice koje treba čistiti po potrebi, a učiniti ih obavezno prohodnim krajem zime kada se ne očekuju obilnije sniježne padavine.

SAOBRAĆAJNICE

Gradsku mrežu saobraćajnica čine ulice u ukupnoj dužini od **25 km**. Od toga je 13.5 km ulica sa asfaltnom podlogom, a 11.5km je makadam. Oko 5 km ulica sa jedne ili sa obje strane imaju izgrađene ivičnjake.

Dužina lokalnih puteva je **160 km** od čega je sa asfaltnom podlogom oko **80 km** a sa makadamskom oko **90 km**. Nekategorisanih puteva je oko **120 km**.

U prvu grupu spadaju sledeće saobraćajnice i trгови:

➤ Trg Durmitorskih ratnika,	
➤ Ul. Arsenija Gagovića- Žabljak	dužina 0.5 km
➤ Ul. Baja Pivljanina-Žabljak	dužina 1.0 km
➤ Ul. Božidara Žugića-Žabljak	dužina 1.3 km
➤ Ul. Borisava Pekića-Žabljak	dužina 0.3 km
➤ Ul. Drobnjačka-Žabljak	dužina 0.4 km
➤ Ul. Gavrila i Jovana Šibaliće-Žabljak.....	dužina 0.6 km
➤ Ul. Hercegovačka-Žabljak	dužina 0.3 km
➤ Ul. Jakova Ostojića-Žabljak	dužina 0.2 km
➤ Ul. Jezersko-Šaranskog bataljona-Žabljak.....	dužina 1.1 km
➤ Ul. Jovana Cvijića-Žabljak do rampe.....	dužina 0.8 km
➤ Ul. Marka Miljanova-Žabljak	dužina 0.7 km
➤ Ul. Mojковаčke bitke-Žabljak	dužina 0.8 km
➤ Ul. Narodnih heroja-Žabljak	dužina 2.0 km
➤ Ul. Nikole Tesle-Žabljak	dužina 0.2 km
➤ Ul. Novice Cerovića-Žabljak	dužina 0.3 km
➤ Ul. Njegoševa-Žabljak	dužina 1.5 km
➤ Ul. Sinjajevinska-Žabljak	dužina 0.8 km
➤ Ul. Sv. Save- Žabljak	dužina 0.5 km
➤ Ul. Vilotija Blečića-Žabljak	dužina 0.4km
➤ Ul. Vojvode Joksima Kneževića- Žabljak	dužina 0.4 km
➤ Ul. Vojvode Tripka Džakovića-Žabljak	dužina 0.4 km
➤ Ul. Vučedolska-Žabljak	dužina 0.3 km
➤ Ul. Vuka Karadžića- Žabljak	dužina 0.6 km
➤ Ul. Žrtava fašizma-Žabljak	dužina 0.7 km
➤ Ul. 17 septembar	dužina 0.4 km
➤ Ul. Durmitorska	dužina 3.0 km
➤ Ul. Vidoja Žarkovića	dužina 3,0km
➤ Ul. Dušana Baranina	dužina 3.2 km
➤ Ul. Buljov pod I	dužina 0,6km
➤ Ul. Buljov pod II.....	dužina 0,1km
➤ Ul. Buljov pod III.....	dužina 0,1km
➤ Ul. Pejov do I	dužina 0,2 km
➤ Ul. Pejov do II	dužina 0,25 km
➤ Ul. Pejov do III	dužina 0,1 km
➤ Ul. Pejov do IV.....	dužina 0,1km
➤ Ul. Ulica I	dužina 0,1km
➤ Ul. Ulica II	dužina 0,15 km
➤ Ul. Ulica III.....	dužina 0,15 km
➤ Ul. Ulica IV.....	dužina 0,20 km
➤ Ul. Ulica V.....	dužina 0,10 km
➤ Ul. 21 maja	dužina 0,25 km
➤ Ul. Crnogorska	dužina 0,15 km
➤ Ul. Ulica VIII	dužina 0,1km
➤ Ul. Ulica IX	dužina 0,13km

- Ul.Ulica X dužina 0,15km
- Ul.Ulica XI dužina 0,15 km
- Ul.Ulica XII dužina 0,1 km
- Ul.Ulica XIII dužina 0,1 km
- Ul. 13 jula dužina 0,3km
- Ul.Ulica XV dužina 0,2 km
- Ul.Ulica XVI dužina 0,5 km
- Lokalni put Tmajevci-Ekonomija dužina 1.5 km
- Lokalni put za naselje Meždo dužina 0,5 km
- Lokalni put za naselje Junča Do dužina 1.5 km
- Lokalni put za naselje Pejov Do dužina 0.4 km
- Lokalni put- raskrsnica- Njegovudja dužina 3 km
- Lokalni put Poljana–Pitomine-Uljara- Donja Bosača dužina 4.4 km
- Lokalni put Poljana - Gornji Uskoci dužina 4 km
- Lokalni put Virak-Javorje dužina 2.0 km

Prioritet u čišćenju imaju sledeće ulice:

- Ul. Narodnih heroja,
- Ul. Vuka Karadžića,
- Ul. Jakova Ostojića,
- Ul. Njegoševa ,
- Ul. Božidara Žugića.

U drugu grupu svrstani su sledeći lokalni putevi:

- Lokalni put Vratnice-Pošćenski kraj dužina 3.0 km
- Lokalni put Čarkovo polje-Uskoci dužina 3.0 km
- Lokalni put Borje-Ninkovići-Koča Do dužina 6.0 km
- Lokalni put Palež –Donji Uskoci..... dužina 2,5 km
- Lokalni put za Banovice dužina 1,5 km
- Lokalni put Žabljak- Podgora dužina 7.0 km
- Lokalni put za Poda dužina 1,0 km
- Lokalni put Žabljak-Razvršje..... dužina 1.0 km
- Lokalni put Njegovudja-Krš dužina 5,0 km
- Lokalni put Poljana – Gornja Bosača dužina 2.0 km

U treću grupu svrstani su sledeći lokalni i nekategoriisani putevi:

- Lokalni put Rakitove Bare - Mala Crna Gora dužine 15 km
- Lokalni put Rakitove Bare-Tepca dužina 9.0 km
- Lokalni put Javorje-Pašina voda dužina 1.0 km
- Lokalni put Tepačko polje-Šumanovac dužina 3.0 km
- Lokalni put Vrela-Medjužvalje..... dužina 2.0 km
- Lokalni put Njegovudja-Banske kuće..... dužina 12.0 km
- Lokalno put Ramovo ždrijelo-Smoljan..... dužina 4.0 km
- Lokalni put Riblje jezero-Novakovići..... dužina 1.0 km

- Lokalni put Banske kuće-Meruljadužina 3.0 km
- Lokalni put Njegovudja-Suvododužina 3.0km,
- Lokalni put Krš-Pogreždje-Gomile.....dužina 10.0km
- Lokalni put Krš-Stolac.....dužina 2.0 km
- Lokalni put Krš-Palež.....dužina 11.0 km
- Lokalni put Zlatice-Boškova poljana.....dužina 1.0 km
- Lokalni put Pogreždje –Brajkovača.....dužina 8.0 km
- Lokalni put Njegovujda-Bogomolja.....dužina 9.0 km
- Lokalni put Njegovudja-Pašino polje.....dužina 10.0 km.

Nekategorisani putevi:

- Junča do-Rudinovača.....dužina 3.0 km
- Ramovo ždrijelo-Dobri nugo.....dužina 1.0 km
- Tepačko polje-Omarićidužina 1.0 km
- drugi nekategorisani putevi po potrebi ili zahtjevu korisnika.

Za saobraćajnice iz prve grupe i sa asfaltnom podlogom kad je visina sniježnog nanosa na kolovozu mala čišćenje će se vršiti angažovanjem 1 kamiona sa priključcima, a kad je visina sniježnog nanosa velika angažovaćemo i Utovarivač Katerpillar i ULT 160C a proširenje će se čistiti sa snjegočistačem UNIMOG sa rotofrezom .

Za ostale saobraćajnice, zavisno od podloge i visine sniježnog nanosa na kolovozu korist ćemo radnu mašinu koja najbolje odgovara podlozi i visini sniježnih nanosa .

Tehnička sredstva za zimsko održavanje :

- Utovarivač „Caterpillar“,
- Utovarivač ULT 160 C,
- Snjegočistač UNIMOG sa frezom
- Kamion Fap-1314 sa kosim nožem,
- Traktor Terion sa kosim nožem
- Traktor Agromaš sa posipačem soli
- Unimog sa rotofrezom i posipačem soli

Način finansiranja

Troškove zimskog održavanja javnih površina, saobraćajnica i lokalnih nekategorisanih puteva obezbjeđuje Opština Žabljak, kroz planirane rashode operativnog budžeta, a shodno Odluci o komunalnom redu i Odluci o opštinskim i nekategorisanim putevima, kojim je predviđeno da se za ove poslove , zaključuje ugovor između DOO „Komunalno i vodovod“Žabljak i nadležnog sekretarijata Opštine Žabljak nadležnog za komunalne djelatnosti.

Planirana sredstva iz budžeta po ovom programu biće usmjerena za :

- Zimsko održavanje opštinskih i nekategorisanih puteva

- Preventivno i tekuće održavanje mehanizacije (popravke, nabavke rezervnih dijelova,guma, ulja i sl.).

Zimsko održavanje opštinskih i nekategorisanih puteva

Cjenovnik zimskog održavanja opštinskih i nekategorisanih puteva formira se na osnovu efektivnih radnih časova .

Cijena efektivnog radnog časa po vozilu za 2022.godinu :

➤ Vozilo sa rotofrezom i solarom UNIMOG 1600.....	60,00 €
➤ Traktor Terion	45,00 €
➤ Radna mašina Caterpillar	55,00 €
➤ Radna mašina ULT 160 C	55,00 €
➤ Kamion sa kosim plugom FAP 1414	45,00 €
U cijene nije uračunat PDV 21%.	

Cijena radne snage rukovaoca građevinske mašine iznosi 3,62€/h.

Društvo planira da početkom 2023.godine izvrši korekciju cijena efektivnog radnog časa po vozilu zbog povećanja cijena redovnog održavanja vozila i cijena goriva.

Za zimsko održavanje opštinskih i nekategorisanih puteva potrebno je izdvojiti minimum 100.000,00€, ne računajući MZ Njegovuđu.

Za potrebe održavanja posipanja saobraćajnica , potrebno je preko javnih nabavki Opštine Žabljak obezbjediti minimum 40 tona soli i 60 tona rizle .

Predlažemo kao i prethodne godine da predstavnici Opštine Žabljak dogovore sa predstavnicima preduzeća Štrabag, da nabavljenu so i rizlu skladište u objekte vlasništvo Štrabaga te istukoristimo iz njihovog prostora, uzimajući u obzir da Društvo nema prostorije za ove potrebe.

Čišćenje snijega sa ulica, trgova i drugih javnih površina u gradu i prigradskim naseljima odvijaće se uz velike napore i znatna materijalna ulaganja.

Osnovni ciljevi Društva su usmjereni ka blagovremenom i kvalitetnom obavljanju poslova zimskog održavanja javnih površina i saobraćajnica .

Održavanje prohodnosti na lokalnim i nekategorisanim putevima u 2023.g. vjerovatno će iziskivati velike fizičke, tehničke i materijalne napore.

VI PLANIRANI FINANSIJSKI POKAZATELJI

PLANIRANI PRIHODI

Redni broj	PRIHODI	2022.GODINA	PLAN za 2023.god.
1.	Prihod od usluga vodosnabdijevanja	179.966,29	160.000,00
2.	Prihod od prihvatanja i transporta otpadnih voda	14.531,07	13.100,00
3.	Prihod od prečišćavanja otpadnih voda	10.845,17	10.000,00
4.	Prihod od upravljanja otpadom	286.462,98	300.000,00
5.	Prihodi po osnovu zimskog održavanja saobraćajnica, javnih površina i lok.puteva Trans. opštine ŽB	40.071,26	60.000,00
6.	Prihod od održavanja javnih površina	1.028,04	20.000,00
7.	Prihod od korišćenja kapele	5.597,50	7.000,00
8.	Prihod od usluga opštini i ostali prihodi	8.037,54	9.000,00
9.	Prihod od priključaka na vodovodnu mrežu	28.442,22	30.000,00
10.	Prihod od zakupa grobnih mjesta	12.540,00	12.000,00
11.	Prihodi od zakupa poslovnih prostora u Tržnom centru	11.330,36	11.330,00
12.	Prihodi od zakupaca poslovnih prostora u Tržnom centru za utrošenu električne energije	2.095,26	2.050,00
13.	Prihod od transfera opštine Žabljak	78.148,37	80.000,00
14.	Prihod po osnovu utuženja korisnika za izvršene komunalne usluge	641,52	1.500,00
12.	Ostali poslovni prihodi	6.301,90	5.000,00
	U K U P N O	686.039,64	720.980,00

RASHODI

	RASHODI	2022.GODINA	PLAN za 2023.god.
1.	Troškovi materijala za održavanje osnovnih sredstava	14.803,90	18.000,00
2.	Troškovi kancelarijskog materijala	2.753,97	1.000,00
3.	Troškovi rezervnih djelova i auto guma	12.609,21	15.000,00
4.	Trošak alata, inventara i HTZ opreme	1.677,88	2.000,00
5.	Troškovi električne energije	55.045,96	60.550,00
6.	Troškovi goriva i maziva za vozila	48.151,08	53.000,00
7.	Troškovi bruto zarada za redovan rad	340.358,03	410.000,00
8.	Trošak amortizacije i rezervisanja	36.407,66	38.000,00
9.	Troškovi PTT usluga – mobilni-fiksni-internet	5.247,41	5.500,00
10.	Troškovi usluga održavanja osnovnih sredstava	11.494,36	17.000,00
11.	Troškovi savjetovanja i druge.intel.usluge-regulatorne agencije	2.486,81	2.650,00
12.	Troškovi registracije.mot.vozila	1.925,00	3.000,00
13.	Troškovi bankarske provizije	1.493,32	1.700,00
14.	Troškovi članarina poslovnih udruženja	1.970,00	2.000,00
15.	Troškovi naknade za zaštitu voda od zagađivanja i troškovi korišćenja dobara od opšteg interesa (nabavka hlora i kontrola kvaliteta vode)	5.087,35	8.000,00
16.	Troškovi carina	272,66	1.000,00
17.	Troškovi drugih neproizvodnih usluga	3.265,03	3.500,00
18.	Troškovi osiguranja zaposlenih	1.308,72	1.500,00
19.	Troškovi kamata(na neplaćene račune elektroprivrede)	1.035,59	1.500,00
20.	Troškovi suda	187,31	1.000,00
21.	Troškovi iz radnog odnosa po presudama zaposlenih i ostali vanredni troškovi	58.850,76	30.000,00
22.	Troškovi otpisa po presudama iz ranijih godina	4332,66	6.000,00
23.	Sravnjenje kartica	504,00	700,00
	U K U P N O	611.269,67	682.600,00

PLAN ZA 2023.godinu

I PRIHODI	686.039,64	720.980,00
II RASHODI	611.269,67	682.600,00
III DOBIT - GUBITAK	74.769,97	38.380,00

**REKAPITULACIJA TROŠKOVA KOJI SE FINANSIRAJU IZ BUDŽETA
OPŠTINE ŽABLJAK**

Održavanje javnih površina	20.000,00
Održa. javnih po.u zimskom periodu-čišćenje snijega	60.000,00
Prihodi od transfera	80.000,00
UKUPNO:	160.000,00

TABELA IZVORA FINANSIRANJA

R/B	IZVOR FINANSIRANJA	PLANIRANI IZNOS SREDSTAVA U €	IZNOS u %
1	PRIHODI D.O.O.KOMUNALNO I VODOVOD" ŽABLJAK	560.980,00	77,80
2	BUDŽET OPŠTINE ŽABLJAK	160.000,00	22,20
	UKUPNO:	720.980,00	100 %

VII POLITIKA ZARADA I ZAPOSŁJAVANJA

U DOO „Komunalno i Vodovod“ osnove politike zarada i zapošljavanja bile su limitirane obavezama primjene Zakona o zaradama u javnom sektoru i ograničenjima iz Plana optimizacije u prethodnim godinama. Neizbježno je prognozirati koje mjere će biti planirane u periodu koji je pred nama.

Uzimajući u obzir da je kod primjene Zakona o zaradama u javnom sektoru došlo do značajnih problema u primjenama istog, u privrednim društvima čiji su osnivači JLS na čitavom prostoru Crne Gore, navedeni problemi nisu mimošli i naše društvo.

I pored toga moraju se iznaći rješenja u saradnji sa organima Opštine Žabljak ako ovaj propis i dalje bude na snazi, da se jasnije preciziraju opisi radnih mjesta-tabele osnovnih zanimanja u svim privrednim društvima čiji je osnivač opština. Koliko je nama poznato do danas to nije uradila ni jedna JLS u Crnoj Gori.

Prosječna bruto zarada u Društvu na dan 31.12.2022 godine, iznosila je **692,96 €**.

U toku je izrada i priprema novog Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta, u odnosu na važeći akt o sistematizaciji. Društvo u svemu poštuje zakonom predviđene mjere, pri čemu konstantno postoji problem zapošljavanja, zbog težine poslova iz ovih oblasti a sa druge strane Društvo se suočava i sa problemom nemogućnosti zapošljavanja novih radnika na određeno i neodređeno vrijeme jer ne može objavljivati javne oglase bez saglasnosti Ministarstva finansija i socijalnog staranja zbog duga koji je reprogramiran do 2035.godine.

Na ovaj način društvo se suočava sa velikim problemom, ugrožavanje javnog interesa u dijelu ekoloških standarda, zbog nedovoljnog broja izvršilaca na poslovima održavanje higijene na zadovoljavajućem nivou.

Tabele 1, 2 i 3. koje slijede dalje u tekstu Programa, definisane su kao obavezan sadržaj, u skladu sa tačkom 10 priloga Pravilnika (politika zarada i zapošljavanja) o sadržaju i izradi godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti.

Tabela 1.

VRSTA POSLA		Nivo kvalifikacije							
		VI ili VII i više	V	IV 1	IV2	III	II	I1 ili I2	Ostali
1		2	3	4	5	6	7	8	9
ZAJEDNIČKE SLUŽBE	SLUŽBA ZA OPŠTE I PRAVNE POSLOVE, SLUŽBA ZAŠTITE	1	-	7	-	-	-	-	1
	SLUŽBA RAČUNOVODSTVA I FINANSIJA	1	-	1	-	-	-	-	-
	SLUŽBA PRODAJE I NAPLATE	1	1	3	-	-	-	-	-
	R.J. ČISTOĆA, PUTEVI I POGREBNE USLUGE	-	-	3	-	1	-	-	3
	R.J. VODOVOD I KANALIZACIJA	-	-	3	-	5	-	-	2
	R.J. TRANSPORT, MEHANIZACIJA I ODRŽAVANJE	-	-	3	-	1	-	-	-

Tabela 2.

VRSTA POSLA		Godine starosti						Godine staža					
		18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	Preko 65	do 5	6-10	11-15	16-25	26-35	Preko 35
ZAJEDNIČKE SLUŽBE	SLUŽBA ZA OPŠTE I PRAVNE POSLOVE, SLUŽBA ZAŠTITE	-	-	4	1	4	-	1	-	1	4	3	-
	SLUŽBA RAČUNOVODSTVA I FINANSIJA	-	-	-	1	1	-	-	-	-	1	1	
	SLUŽBA PRODAJE I NAPLATE	-		2	3	-	-	-	-	2	2	1	-
R.J. ČISTOĆA, PUTEVI I POGREBNE USLUGE		-	1	2	2	1	1	-	1	3	2	1	-
R.J. VODOVOD I KANALIZACIJA		-	1	3	3	3	-	-	-	5	2	2	1
R.J. TRANSPORT, MEHANIZACIJA I ODRŽAVANJE		-	1	1	-	2	-	1	1	-	-	2	-
UKUPNO		-	3	11	11	11	①	1	4	11	12	8	1

Tabela 3.

VRSTA POSLA		Broj zaposlenih po mjesecima u godini za koju se radi izvještaj											
		JAN	FEB	MAR	APR	MAJ	JUN	JUL	AVG	SEP	OKT	NOV	DEC
ZAJEDNIČKE SLUŽBE	R.J. SLUŽBA ZA OPŠTE I PRAVNE POSLOVE, SLUŽBA ZAŠTITE	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
	R.J. SLUŽBA RAČUNOVOD STVA I FINANSIJA	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	R.J. SLUŽBA PRODAJE I NAPLATE	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
R.J. ČISTOĆA, PUTEVI I POGREBNE USLUGE		8	8	8	8	8	8	8	8	7	7	7	7
R.J. VODOVOD I KANALIZACIJA		10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
R.J. TRANSPORT, MEHANIZACIJA I ODRŽAVANJE		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
UKUPNO		38	38	38	38	38	38	38	38	37	37	37	37

Tabela : PREGLED BROJA ZAPOSLENIH (stanje 31.12.2022.g.)

R.br	SLUŽBE I RADNE JEDINICE		Broj zaposlenih
1.	ZAJEDNIČKE SLUŽBE	SLUŽBA ZA OPŠTE I PRAVNE POSLOVE , SLUŽBA ZAŠTITE	9
		SLUŽBA RAČUNOVODSTVA I FINANSIJA	2
		SLUŽBA PRODAJE I NAPLATE	5
2.	R.J. ČISTOĆA, PUTEVI I POGREBNE USLUGE		7
3.	R.J. VODOVOD I KANALIZACIJA		10
4.	R.J. TRANSPORT, MEHANIZACIJA I ODRŽAVANJE		4
UKUPNO			37

VIII ZADUŽENOST

Kreditne , poreske i druge obaveze u 2022.godini

R/br.	Namjena Vrsta obaveze	Iznos obaveza	Period Ročnost	Izmireno do 31.12.2022.	Obaveze u 2023 g.
1.	Kredit	-		-	-
2.	Poreske obaveze	808.626,93€	Na 240 rata prva rata 01.01.2016 Zadnja 12.12.2035	129.380,40€	48.517,56€
3.	Poreske obaveze	116.243,29	Na 60 rata prva 29.10.2022.god zadnja 01.10.2027. god.	Zaključno sa 31.12.2022.g. izmireno 15.111,63€	Ostalo 20.923,80€ zaključno sa 31.12.2023.g
4.	Tekuće obaveze za poreze i doprinose period do 12/2022god.	21.406,18 €	-	-	21.406,18
5.	Dobavljači	329.817,09€	-	254.454,65€	75.362,44€
UKUPNO		1.276.096,49€	-	398.946,68€	166.209,98

IX PLAN JAVNIH NABAVKI

Stupanjem na snagu novog Zakona o javnim nabavkama („Službeni list Crne Gore“ br.074/19), koji se primjenjuje od 09.07.2020.godine, kao i niza podzakonskih akata, došlo je značajnog poboljšanja u načinu regulacije javnih nabavki.

Vrste postupaka javnih nabavki (član 51. Zakona)

- ❖ Otvoreni postupak
- ❖ Ograničeni postupak
- ❖ Konkurentski postupak sa pregovorima
- ❖ Pregovarački postupak bez prethodnog objavljivanja poziva za nadmetanje
- ❖ Partnerstvo za inovacije
- ❖ Konkurentski dijalog
- ❖ Pregovarački postupak sa prethodnim objavljivanjem poziva za nadmetanje
- ❖ Godišnji Plan javnih nabavki Društva, za 2023.godinu je izrađen i objavljen 27.01.2023.god. u skladu sa rokovima po zakonu i u skladu sa Pravilnikom o obrascu plana javnih nabavki („Službeni list Crne Gore“ br.055/20).

U 2023.godini, Planom javnih nabavki za potrebe Društva planirana su sredstva u iznosu od **103.305,65€** bez pdv-a.

	Ukupan iznos plana Javnih nabavki za 2023 god	103.305,65	
1	Rezervni djelovi za održava.osno.sredstav	6.611,56	
2	Autogume za teretna vozila	4.132,23	
3	Elektro material	2.479,33	
4	Članarine i zašt.voda	5.785,12	
5	Gorivo	53.719,00	
6	Kancelarijski materijal	1.239,66	
7	Alat,oprema I htz oprema	3.718,99	
8	hlor	2.479,33	
9	Osiguranje motornih vozila		
10	Usluge tehnickog pregleda	2.479,33	
11	Rekla.,održa.pro.,repre.,advo.uslu,banka.pro.i ostalo	17.355,33	
12	Režijski troškovi	826,44	
13	Ostalo	2.479,33	
	Ukupno planirano	103.305,65	

X POLITIKA CIJENA

Cjenovnik usluga Društva za regulisane komunalne djelatnosti i ostale komunalne djelatnosti definisan je donošenjem novih cjenovnika usluga u skladu sa novim zakonskim propisima i metodologijama, na koji će Skupština Opštine Žabljak dati potrebne saglasnosti.

Uredbom o blizim elementima i metodologiji za određivanje cijena komunalne usluge kao i Metodologijom za utvrđivanje cijene za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti, propisani su blizi elementi i metodologijaza određivanje cijena komunalnih usluga individualne potrošnje.

Kod fizičkih lica metoda za određivanje cijene usluge upravljanja komunalnim otpadom po osnovu površine objekta korisnika usluge,određjena je članom 6 stav 1 Uredbe o blizim elementima i metodologiji za određivanje cijena komunalne usluge,kao kolicnik procijenjenih godisnjih troškova upravljanja komunalnim otpadom i ukupne površine koji koriste korisnici usluga,pomnožen sa 12 mjeseci.

Kod pravnih lica,cijena usluge upravljanja otpadom (sakupljanje,transport i zbrinjavanje otpada),koja se određuje na osnovu površine objekta,usklađuje se u skladu sa članom 6 stav 1 i 2 Uredbe i koriguje faktorom koji se kreće u rasponu 1,00 do 10,00 u zavisnosti od sastava o količine komunalnog otpada karakteristicne za odgovarajucu djelatnost.

Uvažavajući činjenicu da je prosječna naplata usluga društva ,naplaćeno je 626.454,45/ fakturisano 649.876,02 $\times 100\% = 96,40\%$,neće se proširivati reoni naplate usluga.

Na sve ove elemente još uvijek nemožemo procijeniti stepen održivosti naplate usluga uslijed loše zimske sezone koja će direktno uticati na poslovanje privrednih subjekata posebno turističke privrede i pada platežne moći građana u Opštini Žabljak.

U tom cilju u saradnji sa osnivačem moramo definisati način djelovanja , kako se nebi ugrozile osnovne funkcije poslovanja , a zaštitio javni interes kroz neprekidnost obavljanja komunalnih usluga.

Ovo Društvo je primijenilo novi softver za računovodstvene poslove i praćenja naplate usluga , što je značajno poboljšalo ovaj segment poslovanja, kao i praćenje svih prihoda i troškova u poslovanju, te brže reagovanje na sva negativna kretanja na prihodovnoj i rahodovnoj strani.

Ponavljamo potrebu , da sa nivoa osnivača , direktno uvežemo ovo privredno društvo , sa Sekretarijatom zafinansije i ekonomski razvoj Opštine Žabljaku cilju razmjene baznih podataka o vlasnicima nekretnina na području opštine kao i njihovim podacima, kako bi se baza podataka društva usaglasila sa stvarnim stanjem na terenu te poboljšao sistem naplate usluga, a što nije realizovano i hitno je potrebno realizovati u 2023.godini.

XI ZAKLJUČNE NAPOMENE

Godišnji program obavljanja komunalnih djelatnosti za 2023 godinu. D.O.O. „Komunalno i Vodovod“ Žabljak, sadrži sve potrebne elemente definisane zakonom i podzakonskim aktom koji definiše sadržaj programa.

Potpisivanjem ugovora o obavljanju komunalnih djelatnosti u 2020.godini, stvoreni su zakonski uslovi za jasno regulisanje međusobnih odnosa Opštine Žabljak i D.O.O. „Komunalno i Vodovod“ kvalitetno planiranje i obezbjeđenje finansiranja društva.

Iznos dospjelih finansijskih obaveza i dospjelih poreskih obaveza, prikazan u tekstu programa, kao i obaveza regulisanja obaveza u 2023.godini predstavljaju osnovni problem poslovanja.

Aktiviranje ovih obaveza, a što je moguće svakog trenutka, dovelo bi do blokade računa a time i do problema u normalnom funkcionisanju Društva i izmirivanju obaveza prema zaposlenima i drugim povjeriocima, zbog čega sadašnja situacija kao i očekivana u 2023.godini predstavlja značajnu sumnju, odnosno materijalno značajnu neizvjesnost u vezi sa sposobnošću Društva da nastavi kvalitet redovnog i održivog poslovanja.

Osnovni cilj obavljanja komunalnih djelatnosti i vodosnadbijevanja u 2023.godini realizacijom programa definisanog u ovom dokumentu, biće usmjereno na održivost poslovanja i kontinuirano prodaja proizvoda i pružanje usluga korisnicima, sa osnovnim ciljem zadržavanja dostignutog nivoa usluga i unaprijeđenja ukupnog sistema obavljanja komunalnih djelatnosti i vodosnadbijevanja.

Kao najnužnije aktivnosti između Opštine Žabljak i Društva, nameće se potreba investicionih ulaganja u sanaciju deponije za odlaganje komunalnog otpada, izgradnja deponije čvrstog otpada, izgradnja autoservisa za parkiranje i opravku vozila kao i izgradnja nadstrešnice za odlaganje soli i rizle za zimsko održavanje puteva, kao i poboljšanje finansiranja segmenta zajedničke komunalne potrošnje.

Osnovne opasnosti po realizaciju programa predstavljaju značajne finansijske obaveze iz prethodnog perioda, kao i obaveza Društva u realizaciji plana finansijske konsolidacije i finansijskih obaveza prema poreskoj upravi Crne Gore.

U dijelu promjena zakonskih propisa u prethodnom periodu, posebno osnovnih sistemskih zakona u 2022 godini, očekuju nas značajan obim poslova i aktivnosti na izradi novih normativnih dokumenata privrednog društva, uz drugačiju organizaciju

društva prilagođenu potrebama i mogućnostima održivosti, te prilagođavanje poslovanja novim zakonskim propisima.

Dostavljeno:

- Članovima Odbora direktora x 1
- Arhiva a/a x 1
- Skupštini opštine Žabljak
- Predsjedniku Opštine Žabljak x 1
- Sekretarijat za uređenje prostora zžs i komunalno stambene poslove x 1
- Izvršni direktor x 1

ŽABLJAK, FEBRUAR 2023.GODINE



IZVRŠNI DIREKTOR,
Radovan Bošković dip.maš.ing.