

ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ
ЖАБЉАК

Број 01-138

Жабљак, 21. 03. 2024 год.



ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ ЖАБЉАК

2023. ГОДИНА



МАРТ 2024. ГОДИНЕ

Извјештај о раду за 2023. годину.

На основу Одлуке о усвајању предлога Извјештаја о раду бр.01-138 од 21.03.2024. године Савјета за културу број. 01 -140 од 22.03.2024. године.

САДРЖАЈ:

1.УВОД	3
2.Организациона структура.....	4
3. Техничка опремљеност и услови пословања.....	5
4. Опремљеност библиотеке	5
5. Програмске активности.....	6
6. Финансијски извјештај.....	8
6.1. Приходи.....	9
6.2. Расходи.....	12
6.3. Распожива средства Јавне установе Центар за културу Жабљак.....	19
6.4. Потраживања Јавне установе Центар за културу Жабљак.....	20
6.5. Дуговања Јавне установе Центар за културу Жабљак.....	20
7. ЗАКЉУЧАК	21

1. УВОД

Јавна Установа „Центар за културу Жабљак“ основана је Одлуком о оснивању 10.05.1993.године и Одлуком о измјенама и допунама Одлуке о оснивању Јавне Установе „Центар за културу Жабљак“ које је донијела Скупштина Општине Жабљак, као „Јавна установа Центар за културу Жабљак“ и уписана у судски регистар код Окружног привредног суда у Подгорици 17.01.1994. године.

Установа је непрофитна организација и основана је за обављање дјелатности културе. Сходно одредбама члана 12 Закона о култури и члана 3 Статута, Установа поред дјелатности културе може обављати и другу дјелатност која је од значаја за остваривање дјелатности за коју је основана.

Чланом 12 Статута основна делатност је прецизно дефинисана као:

- Организовање и унапређивање културно - умјетничке дјелатности и културног живота у општини;
- Организовање и унапређивање културно - умјетничких наступа, позоришних представа, музичких наступа, књижевних вечери и ликовних изложби;
- Организовање фестивала и манифестације општинског, државног и међународног значаја културно-образовног карактера;
- Организовање пригодних програма поводом обиљежавања значајних државних празника, јубилеја и слично;
- Организовање предавања, семинара и курсева везаних за основне дјелатности установе;
- Библиотечка дјелатност;
- Издавачка дјелатност;
- Редовно приказивање филмова;
- Сарадња са другим установама и организацијама из области културе;
- Други послови које оснивач стави у надлежност установе.

Органи Установе су: Савјет установе као орган управљања и Директор као орган руковођења.

Установом управља Савјет установе.

Позицију директора Установе до 05.07.2023.године вршио је Мироје Џабасан . Сједиште Установе је у Жабљаку, ул. Божидара Жугића бб, у просторијама Скупштине Општине Жабљак. Матични број (ПИБ) је 02012464.

2. Организациона структура

У Центру је у сталном радном односу 6 запослених, како је и систематизацијом предвиђено. Због обима и сложености послова, Центар повремено има и ангажовања по уговору о дјелу. Запослени по важећем Правилнику о организацији и систематизацији радних мјеста:

Редни број	РАДНО МЈЕСТО	Број извршилаца
1.	Директор ЈУ „Центар за културу Жабљак“	1
2.	Самостални референт књижничар 2 извршиоца	2
3.	Самостални референт - кинооператер и домар	1
4.	Самостални референт – рачуновођа и обрачунски радник	1
5.	Виши намјештеник – кафе куварица у бифеу	1

Табела бр. 1 Број запослених

Уговором о дјелу ангажован је 1 извршилац који обавља активности у просторијама Центра за културу са дјецом основне и средње школе са Жабљака. Активности су везане за развој, унапређење, његовање и очување културно - историјске баштине Црне Горе, у смислу бављења и изучавања изворним фолклором, као и на пословима организације приредби и наступа и учешћа на културним манифестацијама у земљи и ван ње са својим фолклорним групама.

Уговором о привременим и повременим пословима запослен је 1 извршилац – чистачица.

Како ЈУ Центар за културу нема упражњено мјесто правника и могућност запошљавања по важећем Правилнику, у циљу правног савјетовања, заступања и пружања правне помоћи у свим поступцима пред судским органима на територији Црне Горе ангажован је екстерни правни заступник по Уговору.

Према Закону о библиотечкој дјелатности прописано је да Библиотека мора имати запослено стручно лице са високом спремом – библиотекара, те ћемо у наредном преиоду настојати да до усвајања нове систематизације ово лице ангажујемо по Уговору о дјелу, са акцентом на укључење библиотеке у библиотечко-информациони систем ЦОБИСС.ЦГ.

3. Техничка опремљеност и услови пословања

Непостојање смјернице од стране Оснивача и надлежног Секретаријата за друштвене дјеланости о стратегији развоја културе на локалном нивоу, којим се одређују кључни приоритети развоја културе, не може се вршити поређење рада Центра по годинама . Поред Нормативних аката из области културе, а у складу са којим Центар доноси годишње Програме, неопходно је извести анализу стања просторија ове Установе, како бисмо у наредном периоду на адекватан начин одговорили потребама корисника ове Установе, а што је неопходан услов за даљи развој културне понуде и све захтјевнијих потреба савременог доба. Неопходно је дати првац и план реконструкције садашњих просторија, Идејним решењем гдје би се у складу са финансијским средствима вршила фазна реконструкција.

У циљу остваривања приказивачке дјелатности, а самим тим и развој кинематографије у Црној Гори, најважнији пројекат што се биоскопске сале тиче је добити савремено опремљен простор. Биоскопска сала нема адекватне услове за развој филмске публике, с тога, како смо упознати у разговору са директорицом Црногорског филмског центра, пројекат дигитализације а који заједно са Министарством културе и медија , суфинансирају овај пројекат представља кључни корак за модернизацију културног сектора. Како смо упознати ФЦЦГ је до сада потписао 15 уговора о дигитализацији биоскопских сала у Црној Гори, од којих је девет почело са радом у оквиру Центра за културу. Ово су уједно и приоритети препознати Законом и кинематографији.

4. Опремљеност библиотеке

Осим што не испуњава кадровске претпоставке (нема запосленог библиотекара), фонд Библиотеке је испод минимума прописаног правилником.

Распоред простора у Библиотеци је неадекватан, када је у питању смјештај публикација, евидентан је недостатак простора за кориснике, као и непостојање издвојеног кутка за дјечије одјељење. У том смислу је неопходно је да се изврши адаптација постојећег простора. Првенствено је потребно регулисати проблем крова, који прокишњава , а затим и проблем гријања. Просторије библиотеке немају гријање, већ се у сезони гријања импровизује са уљаним радијатором на струју од свега 2000 w на простор већи од 200 м². Да би рад Библиотеке био у пуном

капацитету и онако како је то Законом о библиотечкој дјелатности прописано, осим испуњавања кадровских предпоставки неопходни су адекватни услови за рад, како би постала мјесто које би разноврсношћу својих услуга привукло што већи број корисника. Овакво стање сматрам да је алармантно, те с тога треба размотрити, будуће инвестиције од стране Оснивача, али и затражити помоћ за додатна финансијска средства од стране ресорног министарства, као и ЕУ фондова.

5. Програмске активности

ЈУ Центар за културу је реализовао своје активности у сарадњи са Општином Жабљак, Секретаријатом за управу и друштвене дјелатности, Туристичком организацијом Жабљак, библиотеком, фолклорном секцијом која дјелује у оквиру Центра за културу, и васпитно - образовним установама, Филмским центром Црне Горе, Црногорском кинотеком са којима ЈУ Центар за културу има потписане Меморандуме о сарадњи.

У оквиру спровођења програмских активности, готово на свим културно-умјетничким програмима, ЈУ Центар за културу, учествовао је са техничком, организационом, кадровском и просторном помоћи институцијама и установама.

Током 2023. ЈУ Центар за културу Жабљак реализовао је следеће програме:

- ✓ Светосавска академија у сарадњи са Црквеном општином Жабљак (просторна, техничка и кадровска подршка);
- ✓ Дани планинског цвијећа у сарадњи са општином Жабљак и Секретаријатом за друштвене дјелатности;
- ✓ Кабаре „Чезнем да вам кажем“ – Милорад Дамјановић, првак драме Београдског драмског позоришта;
- ✓ Изложба ручне радиности на Тргу општине;
- ✓ Wild beauty art festival и GIFFest– просторна подршка;
- ✓ Дан Националног парка Дурмитор – изложба дурмиторске здраве хране и традиционалних заната, и старих фотографија Жабљака;
- ✓ Изложба фотографија манастира Житомислић у холу Центра за културу у сарадњи са Секретаријатом за културу из Никшића;
- ✓ Прослава 17. Септембра дана Општине Жабљак;

Извјештај о раду за 2023. годину.

- ✓ Представа „Потоња ура Његошева“ у режији Благоте Ераковића;
- ✓ Дјечија представа „Био једном један Моцарт“ Кофер театра из Београда;
- ✓ Дјечија представа „Ноди и Пипи у земљи играчака „ у извођењу Малог позоришта из Подгорице;

Рад Народне библиотеке, потребно је знатно побољшати, али свакако да је сама посјећеност библиотеке на веома ниском нивоу. Разлози за то су многобројни па је у наредном периоду неопходно створити све предуслове да би библиотека реализовала своју дјелатност. По Закону о библиотечкој дјелатности потребно је запослити библиотекара, такође неопходно је у сарадњи са Националном библиотеком извршити обуку кадра и дигитализовати фонд, укључењем у COBISS.CG систем . Обнова библиотечког фонда, као и стварање услова за постојање читаонице , као и дјечијег одјељења са неопходном опремом основни су предуслови за будући рад Народне библиотеке.

Организована је промоције књиге „ Трептај“ ауторке Драгане Ивовић Давидовић.

Послије вишегодишње паузе, уз подршку општине Жабљак, ФЦЦГ и Црногорске кинотеке поново је кренула пројекција филмова која је подијељена у 3 сегмента дјечији програм, документарне филмове, премијере. Како бисмо анимирали публику , улаз за све пројекције је био бесплатан.

Приказани су следећи филмови:

Цртани филмови:

- ✓ Мала сирена
- ✓ Петар Пан
- ✓ Кућни патуљци

Документарни филмови:

- ✓ Његош „ Ноћ скупља два вијека“
- ✓ „Шејла“

Премијере

- ✓ „Тома“
- ✓ „Сирин“
- ✓ „Послије зиме“
- ✓ „Ајвар“

Извјештај о раду за 2023. годину.

✓ „Осам планина“

Поводом 25. новембра Међународног Дана борбе против насиља над женама одржана је радионица у сарадњи са ЈУ СМШ „17. Септембар“ и приказан документарни филм „Шејла“ у продукцији Арлекина из Подгорице.

Заједно са Општином и Локалном Туристичком организацијом ЈУ Центар за културу узела је учешће у креирању садржаја за Зимску сезону 2023 / 2024. По том основу, а све у складу са техничким и кадровским капацитетима организован је низ догађаја.

Свечано отварање Зимске туристичке сезоне које се састојало од пригодног програма у Сали Центра за културу, који су приредили малишани из основних школа са територије општине Жабљак, и изложбе цртежа на тему „Дођи у мој град“. Цртеже су радили ученици основних школа из Жабљака, као и дјеца ЈПУ „Еко бајка“ из Жабљака заједно са својим васпитачима и наставницима.

На градском Тргу организован је наступ дјеце са фолклорне секције, као и хорска секција ОШ „Душан Обрадовић“, дегустација качамака и дурмиторских јела, као и наступ ДЈ Кастратовић Зарије. Већ наредног викенда на градском тргу смо имали Новогодишњи базар уз концерт Радоја Симоновића и дегустацију традиционалних дурмиторских јела.

Организована је новогодишња представа за дјецу „Дједамразовски зимски зец“ продукције Арлекин новогодишња приредба ученика средњих и основних школа, као и свечано плесно полагање плесног клуба „Сонриса“.

Са великим интересовањем је испраћено гостовање монодраме „Петријин вијенац“ – Театра на брду, у извођењу легендарне Мирјане Карановић.

6. Финансијски извјештај

Ступањем на функцију директора Јавне установе „Центар за културу Жабљак“ информисана сам од стране Савјета Установе да Програм рада за 2023. годину који је поднио претходни директор, Савјету није усвојен. Такође ни Извјештај о раду за 2022. годину.

Стога, приликом рада, водили смо се чињеницом да Програм рада треба да садржи финансијску процјену засновану на чињеничном стању.

С обзиром на чињеницу да Савјет није дао зелено свијетло на Програм рада за 2023. годину ни као ни на Извјештај о раду за 2022. годину како би се ишло у даљу процедуру ка Оснивачу на усвајање ангажована је ревизија како би утврдили све чињенице које су довеле до неусвајања ова два круцијална документа. У складу са тим као почетак планирања приходне и расходне стране

Извјештај о раду за 2023. годину.

узели смо у обзир затечено стање материјално – теничких средстава и Бруто биланс Установе на дан ступања на функцију 05.07.2023.

На дан 12.09.2023. године Савјет установе је усвојио Програм рада за 2023 године (бр.01-288) .

Финансијска средства која је Јавна установа добијала из буџета Општине Жабљак у претходном периоду износила су 72.000 еура.

На дан 05.07.2023. године укупан износ пренесених финансијских средстава из буџета за 2023. годину износио је 36.000,00 еура.

Укупно стање на текућем рачуну износило је 27.172,29 еура.

Највећи дио средстава за рад Центра обезбјеђује се из буџета Општине, веома малог прихода бифеа, и до сада није било средстава од донација, нити средстава по конкурсима.

Финансијска средства која је ова Јавна установа добијала из буџета Општине Жабљак у претходном периоду износила су 72.000 еура што је недовољно за реализацију програмских активности, санацију стања и исплате зарада. Ребалансом буџета Општине Жабљак за 2023. годину , планирани износ средстава за Центар за културу је 130.000,00 еура. На дан 31.12.2023. године укупан износ реализованог трансфера је 87.000,00 еура.

6.1. Приходи

• ПРИХОДИ ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ 2023. ГОДИНА

Буџетска линија	ВРСТА ПРИХОДА (1)	Остварено на 31.12.2023. године (2)	Процентуално учешће у укупним приходима (3)
71531	Приходи из бифеа	2.550,30	2,66%
71532	Приходи од наплате улазница за представе и филмове	244,00	0,25%
71550	Остали пословни приходи	393,61	0,41%
721122	Приход од закупа Богавац Марко	2.040,00	2,12%
721121	Приходи од закупа Управа за имовину	1.073,73	1,12%
74110	Трансфер из Буџета Општине Жабљак	87.000,00	90,66%
74200	Рефундација Завода за запошљавање	2.660,41	2,77%
	УКУПНО	95.962,05	100,00%

Табела 2 Приходи 2023. година

Из табеле се види да 90,66 % средстава , Јавна установа „Центар за културу Жабљак“ остварује од трансфера Оснивача и да у суштини то представља основни извор средстава и финансирања.

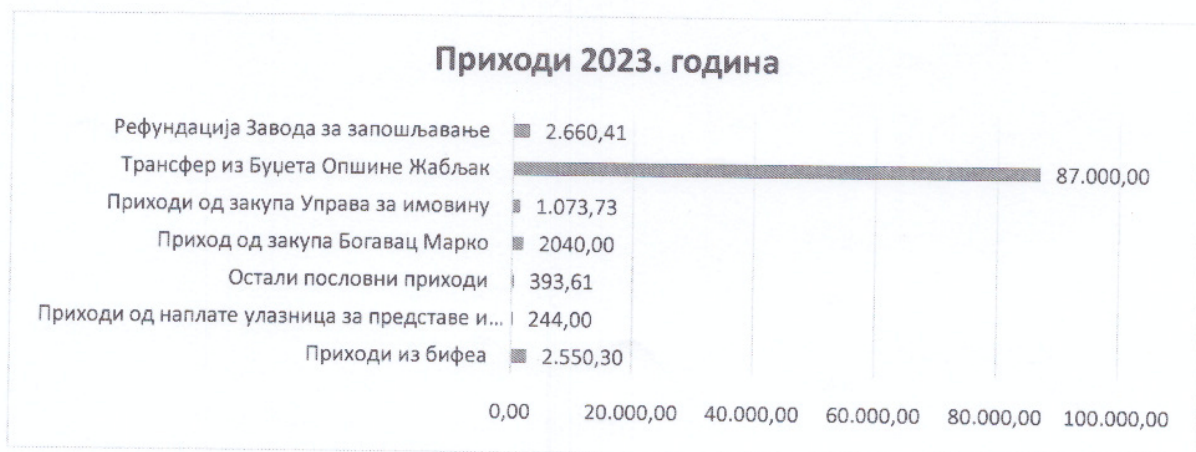
Радује чињеница да смо по први пут након санирања дијела проблема, успјели смо да биоскопску салу ставимо у функцију, те смо остварили и један дио прихода од продаје улазница.

До јуна мјесеца имали смо и сигуран приход од закупа дијела просторија. Међутим, наслијеђени проблеми у вези разграничења имовине и управљања , који трају сигурно више од 10 година, а нијесу регулисани од стране претходног менаџмента, довели су до тога да овај приход изгубимо.

Обратили смо се Скупштини општине дописом бр. 01/340 од 13.10.2023. како би извршили разграничење имовине у Управи за катастар и како би се у власничким и катастарским листовима просторије у којима се обавља дјелатност евидентирале на исправан начин .

Приходи од бифеа се односе на приходе од продаје кафе, чаја, воде запосленима у згради Старе Општине. Цијене по којима се врши продаја су симболичне.

Обзиром да је 05.07.2023. године дошло до промјене директора ове Установе ангажована је ревизија која је дала јасну сугестију да досадашњи начин остваривања прихода по основу бављења угоститељском дјелатности није прецизно дефинисана ни регулисана Одлуком о оснивању а ни Статутом ове Јавне установе . У складу са надлежностима и овлашћењима које ми важећи Статут даје, ангажовањем екстерног правног заступника , покренула сам процедуру измјене Статута и у овом дијелу како бих имала јасне и прецизне смјернице за даљи исправан рад. Постојање бифеа представља једну лијепу причу која али је неопходно овај сегмент увести у законске оквире.



Графикон 1 Приходи 2023. година

• УПОРЕДНИ ПРИКАЗ ПРИХОДА 2023. ГОДИНЕ У ОДНОСУ НА ПРИХОДЕ 2022. ГОДИНЕ

Буџетска линија	ВРСТА ПРИХОДА (1)	Остарено на 31.12.2023. године (2)	Остварено 2022. године (3)	Индекс остварења 2023/2022 (4)
71531	Приходи из бифеа	2.550,30	2.508,30	101,67
71532	Приходи од наплате улазница за представе и филмове	244,00	0,00	
71550	Остали пословни приходи	393,61	0,00	
721122	Приход од закупа Богавац Марко	2.040,00	4.080,00	50,00
721121	Приходи од закупа Управа за имовину	1.073,73	1.840,68	58,33
74110	Трансфер из Буџета Општине Жабљак	87.000,00	70.000,00	124,29
74200	Рефундација Завода за запошљавање	2.660,41	0,00	
	УКУПНО	95.962,05	78.428,98	122,36

Табела 3 Упоредни приказ прихода 2023 у односу на 2022. годину

2023. године, приходи су већи за 22,36 % у односу на приходе из 2022. године када су износили 78.428,98 еура. Видимо са смо у односу на 2022. годину остварили приходе веће због појачане и нормалне активности које ранијих година готово да није ни било.

2022. година показује приходе и по основу закупа, док их у другој половини 2023. године није било и сигурно неће их бити у наредном периоду док се са Оснивачем не изврши разграничење имовине.

Без обзира на све, постепена санација, појачане активности, условиле се у 2023. години раст прихода.



Графикон 2 Упоредни приказ 2023/2022

• УПОРЕДНИ ПРИКАЗ ПРИХОДА 2023. ГОДИНЕ У ОДНОСУ НА ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН 2023. ГОДИНЕ

Буџетска линија	ВРСТА ПРИХОДА	Остарено на 31.12.2023. године (2)	План за 2023. годину (3)	Индекс остварења 2023/План 2023 (4)
71531	Приходи из бифеа	2.550,30	3.000,00	85,01
71532	Приходи од наплате улазница за представе и филмове	244,00	500,00	48,80
71550	Остали пословни приходи	393,61		
721122	Приход од закупа Богдавац Марко	2.040,00	5.040,00	40,47
721121	Приходи од закупа Управа за имовину	1.073,73	1.073,73	100,00
74110	Трансфер из Буџета Општине Жабљак	87.000,00	87.000,00	100,00
74200	Рефундација Завода за запошљавање	2.660,41	2.660,41	0,00
	УКУПНО	95.962,05	99.274,14	96,66

Табела 4 Упоредни приказ прихода 2023 у односу на план за 2023.

Упоредна анализа остварених прихода у односу на планиране показује, да су приходи планирани за 3,34% мање. Ово не указује на лоше планирање већ на повећану активност на санацији затеченог стања.

6.2. Расходи

• РАСХОДИ ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ ЗА 2023. ГОДИНУ

У наредној табели приказани су расходи ЈУ Центар за културу Жабљак за 2023. годину

Буџетска линија	ВРСТА РАСХОДА (1)	Остарено на 31.12.2023. године (2)	Процентуално учешће у укупним расходима (3)
411	Трошкови бруто зарада	68.685,20	49,57%
4111	Нето зараде	53.295,56	38,46%
4112	Порез на зараде	1.132,10	0,82%
4113	Доприноси на терет запосленог	9.993,85	7,21%
4114	Доприноси на терет послодавца	4.116,38	2,97%
4115	Прирез на порез	147,31	0,11%

Извјештај о раду за 2023. годину.

412	Остала лична примања	4.320,00	3,12%
4126	Накнаде за рад чланова Савјета	4.320,00	3,12%
413	Трошкови материјала	11.164,89	8,06%
4131	Канцеларијски материјал	206,00	0,15%
41312	Потрошни материјал	820,98	0,59%
41316	Набавна вриједност реализоване робе	633,18	0,46%
4132	Трошкови штампе пропагандног материјала и улазница	77,00	0,06%
4133	Трошкови јавних позива	290,40	0,21%
4134	Трошкови електричне енергије	9.137,33	6,59%
414	Расходи за услуге	5.350,76	3,86%
4142	Трошкови репрезентације	26,80	0,02%
4143	Расходи фиксне и мобилне мреже	1.331,08	0,96%
41432	Расходи за пакет приступ порталу (company .wall)	361,80	0,26%
41433	Расходи за пакет приступ порталу моја дјелатност	342,44	0,25%
41434	Расходи за поштанске услуге	92,00	0,07%
4144	Расходи за банкарске услуге	436,64	0,32%
4145	Расходи за токен	60,00	0,04%
4146	Расходи адвокатских услуга	200,00	0,14%
4147	Расходи ревизије	2.500,00	1,80%
415	Расходи за одржавање	3.717,18	2,68%
4152	Расходи за текуће одржавање зграде	3.717,18	2,68%
419	Остали расходи	22.309,30	16,10%
4191	Расходи по основу уговора о дјелу бруто	7.738,00	5,58%
4193	Расходи за одржавање програма за књижење	363,00	0,26%
4194	Расходи за осигурање	260,94	0,19%
4195	Расходи комуналних услуга	1.002,00	0,72%
4198	Расходи административних такси	18,00	0,01%
4311	Расходи за СО ЈУ Центар за културу	210,00	0,15%
4312	Трошкови спонзорства	300,00	0,22%
4313	Трошкови програмских активности	11.900,00	8,59%
4415	Трошкови амортизације	517,36	0,37%
463	Трошкови отписа	23.020,78	16,61%
4631	Трошкови директног отписа потраживања од купаца	12.383,22	8,94%
4632	Трошкови индиректног отписа потраживања од купаца	10.637,56	7,68%
	УКУПНО	138.568,11	100,00%

Табела 5 Приказ расхода 2023

Извјештај о раду за 2023. годину.

У укупним расходима процентуално највеће учешће имају трошкови зарада и накнада зарада – 49,57 %. Усвајање новог Колективног уговора за област културе условило је повећање зарада.

У току 2023. године, велика средства су уложена у санацију постојећег стања. 3.717.18 еура је уложено за санацију свега онога што је један дужи период било нефункционално, и изван свих стандарда и дјелокруга дјелатности једне Јавне установе уз претпоставку да би трошкови били много мањи да су се проблеми решавали чим се десе. Просторије биле запуштене и неодржаване, што, по личној перцепцији показује немар и небригу за средства која су повјерена директору да се стара о њима. Такође, значајна средства су уложена у програмске активности, што у суштини и представља сврху постојања Јавне установе Центар за културу.

Трошкови отписа чине 16.61% укупних трошкова за 2023. Годину.

На основу ревизорског извјештаја бр. 01-253 од 23.08.2023. године и на основу мишљења правног заступника бр.01-71 од 14.02.2024.године, у складу са Законом о рачуноводству и ревизији, Закону о облигационим односима, Закону о порезу на добит правних лица, 23.020,78 еура потраживања је отписано. Пописна комисија је сачинила Извјештај о извршеном попису на дан 31.12.2023.године, у коме је поред пописа имовине и обавеза предузећа, предложила и даље кораке у циљу усаглашавања стварног са књиговодственим стањем, а све у циљу реалног приказа капитала.

На основу свега горе наведеног врши се:

Директан отпис потраживања од купаца у укупном износу од **12.383,22 еура** и то :

- ✓ Потраживање од Радомана (Жељка) Ћосовића у износу од 4.744,94 €;
- ✓ Потраживање од Драгољуба Стијеповића у износу од 1.790,25 €;
- ✓ Погрешно књижење у износу од 4.283,42 €;
- ✓ Потраживања од Општине Жабљак у износу од 1.200,00 €;
- ✓ Потраживање од СО Жабљак у износу од 46,00 €;
- ✓ Потраживање од ВА СКИ Центар у стечају у износу од 10,00 €;
- ✓ Потраживање од ЈУ СМШ „ 17.септембар „ Жабљак у износу од 115,00 €;
- ✓ Потраживање од Центар за развој Дурмиторског подручја Жабљак у износу од 25,30 €;
- ✓ Потраживање од СДП Жабљак у износу од 28,00 €;
- ✓ Потраживања од Гусларског друштва Жабљак у износу од 100,00 €;
- ✓ Потраживања од Атлас банке у стечају у износу од 40,31 €.

Индиректан отпис потраживања од купаца у укупном износу од **10.637,56 еура** и то:

Извјештај о раду за 2023. годину.

- ✓ Потраживања од „ Маними“ ДОО Жабљак – за рефундацију и то: за 2011-у годину износ од 301,15 €, за 2012-у годину износ од 4.162,75 € и на крају за 2013-у годину износ од 5.240,76 €.
- ✓ Потраживања од Марка Богавца у износу од 932,90 €.

Оно што је важно поменути, је да у ЈУ Центар за културу не постоје архивски докази о слању ИОС- а, Опомена и покушаја утужења горе наведених купаца ради наплате потраживања.

Такође, не постоје архивску доказ да је , уважавајући рачуноводствена начела, икад рађена процјена наплативости потраживања, и у складу са тим исправка вриједности потраживања од купаца.

Правни заступник је предлагао директан отпис и потраживања у износу 10.637,56 еура, али с обзиром на чињеницу да проблем око издавања предментних просторијас постоји и да се доводи у питање ваљаност свих година закупа, става смо да до коначног суда Оснивача и решавања проблема са катастарском евиденцијом просторија које користи ЈУ Центар за културу, овај износ треба књижити на овај начин.

• УПОРЕДНИ ПРИКАЗ РАСХОДА 2023. ГОДИНЕ У ОДНОСУ НА РАСХОДЕ 2022. ГОДИНЕ

Буџетска линија	ВРСТА РАСХОДА (1)	Остарено на 31.12.2023. године (2)	Остварено 2022. године (3)	Индекс 2023/2022 (4)
411	Трошкови бруто зарада	68.685,20	53.255,98	129
4111	Нето зараде	53.295,56	41.235,32	129
4112	Порез на зараде	1.132,10	960,20	118
4113	Доприноси на терет запосленог	9.993,85	7.740,04	129
4114	Доприноси на терет послодавца	4.116,38	3.195,60	129
4115	Прирез на порез	147,31	124,82	118
412	Остала лична примања	4.320,00	4.320,00	100
4126	Накнаде за рад чланова Савјета	4.320,00	4.320,00	100
413	Трошкови материјала	11.164,89	5.088,25	219
4131	Канцеларијски материјал	206,00	56,30	366

Извјештај о раду за 2023. годину.

41312	Потрошни материјал	820,98	156,65	524
41316	Набавна вриједност реализоване робе	633,18	922,55	69
4132	Трошкови штампе пропагандног материјала и улазница	77,00	104,00	74
4133	Трошкови јавних позива	290,40		
4134	Трошкови електричне енергије	9.137,33	3.658,75	250
	Трошкови горива		190,00	0
414	Расходи за услуге	5.350,76	1.629,52	328
4142	Трошкови репрезентације	26,80	63,20	42
4143	Расходи фиксне и мобилне мреже	1.331,08	1.313,99	101
41432	Расходи за пакет приступ порталу (company .wall)	361,80		
41433	Расходи за пакет приступ порталу моја дјелатност	342,44		
41434	Расходи за поштанске услуге	92,00	65,00	142
4144	Расходи за банкарске услуге	436,64	187,33	233
4145	Расходи за токен	60,00		
4146	Расходи адвокатских услуга	200,00		
4147	Расходи ревизије	2.500,00		
415	Расходи за одржавање	3.717,18	118,72	3131
4152	Расходи за текуће одржавање зграде	3.717,18	118,72	3131
419	Остали расходи	22.309,30	10.534,32	212
4191	Расходи по основу уговора о дјелу бруто	7.738,00	3.760,15	206
4193	Расходи за одржавање програма за књижење	363,00		
4194	Расходи за осигурање	260,94	218,52	119
4195	Расходи комуналних услуга	1.002,00	946,75	106
4198	Расходи административних такси	18,00	13,00	138
4311	Расходи за СО ЈУ Центар за културу	210,00	220,00	95
43312	Трошкови спонзорства	300,00		
4313	Трошкови програмских активности	11.900,00	4.352,46	273
4415	Трошкови амортизације	517,36	670,09	77
	Трошкови заостале камате пореза на добит		353,35	0
463	Трошкови отписа	23.020,78	0,00	100
4631	Трошкови директног отписа потраживања од купаца	12.383,22		
4632	Трошкови индиректног отписа потраживања од купаца	10.637,56		
	УКУПНО	138.568,11	74.946,79	185

Табела 6 Упоредни приказ расхода 2023 у односу на 2022. Годину

Из табеле се види да је у односу на 2022. годину укупан пораст трошкова за 85 %.

Извјештај о раду за 2023. годину.

Ако се узме у обзир претходни период јасно се види да су нпр. трошкови одржавања знатно повећани . Јер је зграда у којој се обаља активност је у јако лошем стању,

Трошкови програмских активности, који се односе на културне манифестације, ради којих центар и постоји су повећани. Трошкови адвокатских и ревизорских услуга су последица лошег затеченог стања и рада на санацији. Трошкови отписа су последица непоштовања законских процедура.

• УПОРЕДНИ ПРИКАЗ РАСХОДА 2023. ГОДИНЕ У ОДНОСУ НА ПЛАН ЗА 2023. ГОДИНУ

Буџетска линија	ВРСТА РАСХОДА (1)	Остарено на 31.12.2023. године (2)	План за 2023. годину (3)	Индекс остварења 2023/План 2023 (4)
411	Трошкови бруто зарада	68.685,20	69.100,00 €	99
4111	Нето зараде	53.295,56	51.900,00 €	103
4112	Порез на зараде	1.132,10	2.000,00 €	57
4113	Доприноси на терет запосленог	9.993,85	10.000,00 €	100
4114	Доприноси на терет послодавца	4.116,38	5.000,00 €	82
4115	Прирез на порез	147,31	200,00 €	74
412	Остала лична примања	4.320,00	4.320,00 €	100
4126	Накнаде за рад чланова Савјета	4.320,00	4.320,00 €	100
413	Трошкови материјала	11.164,89	8.211,00 €	136
4131	Канцеларијски материјал	206,00	400,00 €	52
41312	Потрошни материјал	820,98	1.400,00 €	59
41316	Набавна вриједност реализоване робе	633,18		
4132	Трошкови штампе пропагандног материјала и улазница	77,00	31,00 €	248
4133	Трошкови јавних позива	290,40	380,00 €	76
4134	Трошкови електричне енергије	9.137,33	6.000,00 €	152
	Трошкови горива			
414	Расходи за услуге	5.350,76	4.132,20 €	129
4142	Трошкови репрезентације	26,80	100,00 €	27
4143	Расходи фиксне и мобилне мреже	1.331,08	710,40 €	187
41432	Расходи за пакет приступ порталу (company .wall)	361,80	361,80 €	100
41433	Расходи за пакет приступ порталу моја дјелатност	342,44		
41434	Расходи за поштанске услуге	92,00	160,00 €	58
4144	Расходи за банкарске услуге	436,64	300,00 €	146
4145	Расходи за токен	60,00		

Извјештај о раду за 2023. годину.

4146	Расходи адвокатских услуга	200,00		
4147	Расходи ревизије	2.500,00	2.500,00 €	100
415	Расходи за одржавање	3.717,18	5.000,00 €	74
4152	Расходи за текуће одржавање зграде	3.717,18	5.000,00 €	74
419	Остали расходи	22.309,30	8.510,94 €	262
4191	Расходи по основу уговора о дјелу бруто	7.738,00	3.950,00 €	196
4193	Расходи за одржавање програма за књижење	363,00		
4194	Расходи за осигурање	260,94	260,94 €	100
4195	Расходи комуналних услуга	1.002,00	870,00 €	115
4198	Расходи административних такси	18,00	20,00 €	90
4311	Расходи за СО ЈУ Центар за културу	210,00	210,00 €	100
4312	Трошкови спонзорства	300,00		
4313	Трошкови програмских активности	11.900,00	2.600,00 €	458
4415	Трошкови амортизације	517,36	600,00 €	86
	Тршкови заостале камате пореза на добит			
463	Трошкови отписа	23.020,78	0,00 €	
4631	Трошкови директног отписа потраживања од купаца	12.383,22		
4632	Трошкови индиректног отписа потраживања од купаца	10.637,56		
	УКУПНО	138.568,11	99.274,14 €	140

Табела 7 Упоредни приказ расхода 2023 у односу на план за 2023. годину

Када упоредимо остварене трошкове са трошковима који су планирани (план је усвојен тек у октобру јер Савјет претходни план није усвојио), видимо пораст стварних у односу на планиране трошкове за 40 %.

Уколико се узме у обзир затечено стање и све претходно наведено, чињеница је да се није лоше планирало него да су се средства трошила у складу са реалним потребама.

Извјештај о раду за 2023. годину.

- УПОРЕДНИ ПРИКАЗ ПРИХОДА И РАСХОДА 2023. ГОДИНЕ У ОДНОСУ НА 2022. ГОДИНУ И ПЛАН ЗА 2023. ГОДИНУ

	2022.ГОДИНА	2023.ГОДИНА	ПЛАН 2023.ГОДИНА
ПРИХОДИ	78.428,98	95.962,05	99.274,14
РАСХОДИ	74.946,79	138.568,11	99.274,14
САЛДО	3.482,19	-42.606,06	0,00

Табела 8 Финансијски резултат

Из наведеног се види да је пословну 2023. годину Установа завршила са губитком од 42.606,06 еура. Трошкови 2023. године у највећем дијелу су трошкови санације затеченог стања .

6.3. Расположена средства Јавне Установе „Центар за културу Жабљак“

На дан 31.12.2023. године укупно стање на текућем рачуну износи 13.494,45 еура .

На дан 31.12.2023. године нераспоређена добит претходних година износи 87.550,53 еура.

6.4. Потраживања Јавне установе Центар за културу Жабљак

На дан 31.12.2023. године укупна потраживања Јавне установе Центар за културу износе 14.101,82 еура и односе се на потраживања.

Купац	Износ потраживања
Управа за имовину Црне горе Подгорица	766,95
ДОО Маними Жабљак	1.004,00
ДОО Маними Жабљак рефундација	12.330,87
Укупно	14.101,82

Табела 9 Потраживања

6.5. Дуговања Јавне установе Центар за културу Жабљак

На дан 31.12.2023. године, укупна дуговања Јавне установе Центар за културу износе 3.473,87 еура и односе се на дуговања према добављачима за децембарске рачуне који ће бити плаћени у првом мјесецу наредне године.

Добављач	Износ
Црногорски Телеком АД	171,78
ДОО „ Комунално и водовод“	585,48
ДОО Пивљанка Жабљак	41,14
Електродистрибуција Жабљак	2.555,60
Јуинг ДОО Подгорица	89,01
Воли Траде ДОО Жабљак	30,86
Укупно	3.473,87

Табела 10 Дуговања

7. ЗАКЉУЧАК

Када се сагледа пословање Јавне установе „Центар за културу Жабљак“ за 2023. Годину може се рећи да је пословање било стабилно.

Обавезе су се измиривале редовно, програмске активности су остварене а саниран је и један дио лошег затченог стања, чиме су у значајној мјери побољшани основни услови за рад.

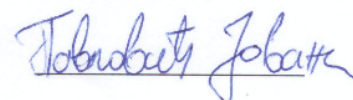
Приоритети за наредни период , уз помоћ Оснивача а у складу са Програмом и планом рада за 2024. Годину, биће

- ✓ Разграничење имовине дате на коришћење Установи са Оснивачем и Управом за катастар;
- ✓ Реконструкција и адаптација зграде;
- ✓ Измјена Статута и Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста;
- ✓ Уређење библиотеке у складу са Законом о библиотечној дјелатности и повећање фонда;
- ✓ Дигитализација биоскопске сале;
- ✓ Интензивирање сарадње са институцијама надлежним за област културе као и локалним институцијама;
- ✓ Активно праћење и аплицирање за пројекте од значаја за област културе;
- ✓ На реализацији послова из своје надлежности формирати посебну организациону јединицу у оквиру ЈУ Центар за културу која би дјеловала као Културно умјетничко друштво.

ПРЕДСЈЕДНИК САВЈЕТА ЗА КУЛТУРУ



ДИРЕКТОРИЦА



ISKAZ O FINANSIJSKOJ POZICIJI /BILANS STANJA/
na dan 31.12.2023. godine

Broj iskaza
81137/2023

Popunjava pravno lice	
Matični broj: 02012464	Šifra djelatnosti: 9329
Popunjava: Jelena Dedeić	

Naziv: J.U. "CENTAR ZA KULTURU" ŽABLJAK	
Sjedište: SKUPŠTINA OPŠTINE ŽABLJAK, ŽABLJAK, CRNA GORA	

Grupa	Pozicija	Red. broj	Napomena	Tekuća godina	Prethodna godina - krajnje stanje	Prethodna godina - početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
	A K T I V A					
00	A. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL	001				
	B. STALNA IMOVINA (003+008+016)	002		2730	1209	761
01	I. NEMATERIJALNA ULAGANJA (004 do 007)	003				
010	1. Ulaganja u razvoj	004				
011 i 014	2. Koncesije, patenti, licence i slična prava i ostala nematerijalna ulaganja	005				
012	3. Goodwill	006				
016 i 015	4. Avansi za nematerijalna ulaganja i nematerijalna ulaganja u pripremi	007				
	II. NEKRETNINE, POSTROJENJA, OPREMA I BIOLOŠKA SREDSTVA (009+010+011+015)	008		2730	1209	761
020 i 022	1. Zemljište i objekti	009				
023	2. Postrojenja i oprema	010		2730	1209	761
	3. Ostala ugrađena oprema, alati i oprema (012+013+014)	011				
024	3.1. Investicione nekretnine	012				
021 i 025	3.2. Biološka sredstva	013				
026 i 029	3.3. Ostala nepomenuta materijalna stalna sredstva	014				
028 i 027	4. Avansi za nekretnine, postrojenja, opremu i biološka sredstva i nekretnine, postrojenja, oprema i biološka sredstva u pripremi	015				
	III DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI I DUGOROČNA POTRAŽIVANJA (017 do 023)	016				

030, 039 (dio)	1. Učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	017				
033 (dio ,039 (dio)	2. Dugoročni krediti matičnom i zavisnim pravnim licima	018				
031 (dio ,032 (dio ,039 (dio)	3. Učešća u kapitalu kod pravnih lica (sem zavisnih pravnih lica)	019				
033 (dio ,039 (dio)	4. Dugoročni krediti pravnim licima kod kojih postoji učešće u kapitalu (sem zavisnih pravnih lica)	020				
031 (dio ,032 (dio)	5. Učešća u kapitalu koja se vrednuju metodom učešća	021				
032 (dio ,034,0 35,036, 039 (dio)	6. Dugoročna finansijska ulaganja (dati krediti i hartije od vrijednosti)	022				
038,03 9(dio)	7. Ostali dugoročni finansijski plasmani i potraživanja	023				
288	C. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA	024				
	D. OBRTNA SREDSTVA (026+031+039+043+044)	025		27693	73529	71399
	I. ZALIHE (027 do 030)	026		21	119	334
10	1. Zalihe materijala (materijal za izradu, rezervni delovi, sitan inventar i auto gume)	027				
11	2. Nedovršena proizvodnja	028				
12 i 13	3. Gotovi proizvodi i roba	029		21	119	334
15	4. Dati avansi	030				
	II. KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA (032 do 035)	031		14178	40427	43229
202,20 3,209 (dio)	1. Potraživanja od kupaca	032		14176	26047	28723
200,20 9(dio)	2. Potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica	033			14378	14504
201,20 9(dio)	3. Potraživanja od ostalih povezanih lica	034				
	4. Ostala potraživanja (036+037+038)	035		2	2	2
223	4.1. Potraživanja za više plaćen porez na dobit	036		2	2	2

27	4.2. Potraživanja po osnovu poreza na dodatu vrijednost	037				
21, 22 ,osim 223	4.3. Ostala nepomenuta potraživanja	038				
	III. KRATKOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI (040 do 042)	039				
236 (dio)	1. Učešće u kapitalu zavisnih pravnih lica namijenjeno trgovanju	040				
237	2. Otkupljene sopstvene akcije i otkupljeni sopstveni udjeli	041				
23 osim 236 (dio) i osim 237	3. Ostali kratkoročni finansijski plasmani	042				
24	IV. GOTOVINA NA RAČUNIMA I U BLAGAJNI	043		13494	32983	27836
04	V. STALNA SREDSTVA NAMIJENJENA PRODAJI I SREDSTVA POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO	044				
28 osim 288	E. AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	045				
	F. UKUPNA AKTIVA (001+002+024+025+045)	046		30423	74738	72160
	PASIVA					
	A. KAPITAL (102+103+104+105+111+116)	101		26949	71348	67922
30	I. OSNOVNI KAPITAL	102				
31	II. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL	103				
320	III. EMISIONA PREMIJA	104				
	IV. REZERVE (106+107+108+109-110)	105				
321	1. Zakonske rezerve	106				
322 (dio)	2. Statutarne rezerve	107				
322 (dio)	3. Druge rezerve	108				

330 i potr. saldo rač. 331, 332, 333, 334, 335, 336 i 337	4. Pozitivne revalorizacije rezerve i nerealizovani dobitci po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata	109				
dugov. saldo rač. 331, 332, 333, 334, 335, 336 i 337	5. Negativne revalorizacije rezerve i nerealizovani gubici po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata	110				
	VI. NERASPOREDJENI DOBITAK ILI GUBITAK (112+113-114-115)	111		26949	71348	67922
340	1. Neraspoređeni dobitak ranijih godina	112		87550	85917	76570
341	2. Neraspoređeni dobitak tekuće godine	113			3426	9347
350	3. Gubitak ranijih godina	114		17995	17995	17995
351	4. Gubitak tekuće godine	115		42606		
	VIII. UČEŠĆE KOJE NE OBEZBJEĐUJE KONTROLU	116				
	B. DUGOROČNA REZERVISANJA I DUGOROČNE OBAVEZE (118+122)	117				
	I. DUGOROČNA REZERVISANJA (119 do 121)	118				
404 (dio)	1. Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih	119				
400 (dio)	2. Rezervisanja za troškove u garantnom roku	120				
40, sem 400 i 404	3. Ostala dugoročna rezervisanja	121				
41	II. DUGOROČNE OBAVEZE (123+124)	122				
414, 415	1. Dugoročni krediti	123				
41 bez 414, 415	2. Ostale dugoročne obaveze	124				
498	C. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE	125				

495 (dio)	D. DUGOROČNI ODLOŽENI PRIHODI I PRIMLJENE DONACIJE	126				
	E. KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE (128+129)	127		3474	3390	4238
467	I KRATKOROČNA REZERVISANJA	128				
	II KRATKOROČNE OBAVEZE (130 do 137)	129		3474	3390	4238
422 (dio), 423 (dio), 424 (dio), 425 (dio) ,426 i 429 (dio)	1. Obaveze po osnovu kredita i zajmova od lica koja nisu kreditne institucije	130				
422 (dio), 423 (dio), 424 (dio), 425 (dio) i 429 (dio)	2. Obaveze po osnovu kredita od kreditnih institucija	131				
430	3. Priljeni avansi, depoziti i kaucije	132				
433, 434, 440- 449	4. Obaveze prema dobavljačima	133		3474	2402	2662
439 (dio)	5. Obaveze po mjenicama	134				
420 i 431	6. Obaveze prema matičnom i zavisnim pravnim licima	135				
421 i 432	7. Obaveze prema ostalim povezanim licima	136				
	8. Ostale obaveze iz poslovanja i ostale kratkoročne obaveze (138 do 142)	137			988	1576
439 (dio)	8.1. Ostale obaveze iz poslovanja	138			932	650
45 i 46	8.2. Ostale kratkoročne obaveze	139				
47,48 osim 481	8.3. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrijednost i ostalih javnih prihoda	140			56	926
481	8.4. Obaveze po osnovu poreza na dobit	141				

427	8.5. Obaveze po osnovu sredstava namijenjenih prodaji i sredstava poslovanja koje je obustavljeno	142				
490, 491, 494, 495 (dio), 496, 497 i 499	F. PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	143				
	G. UKUPNA PASIVA (101+117+125+126+127+143)	144		30423	74738	72160

Obrazac usklađen sa članom 4. Zakona o računovodstvu („Sl. list CG" broj 052/16) i DIREKTIVOM 2013/34/EU EVROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA

U Zabljaku,

Datum prijema 07.03.2024.

Datum obrade 07.03.2024.

Datum štampe 28.03.2024.

Lice odgovorno za sastavljanje
finansijskih iskaza

Jelena Dedeić

Jelena Dedeić



Odgovorno lice

Jovana Paylović

Jovana Paylović

ISKAZ O UKUPNOM REZULTATU /BILANS USPJEHA/
u periodu od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine

Broj iskaza
81137/2023

Popunjava pravno lice	
Matični broj: 02012464	Šifra djelatnosti: 9329
Popunjava: Jelena Dedeić	
Naziv: J.U. "CENTAR ZA KULTURU" ŽABLJAK	
Sjedište: SKUPŠTINA OPŠTINE ŽABLJAK, ŽABLJAK, CRNA GORA	

Grupa	Pozicija	Red. broj	Napomena	Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
60 i 61	1. Prihodi od prodaje - neto prihod	201		2794	2508
630 i 631	2. Promjena vrijednosti zaliha gotovih proizvoda i nedovršene proizvodnje	202			
62	3. Prihodi od aktiviranja učinaka i robe	203			
	4. Ostali prihodi iz poslovanja (205 do 207)	204		93168	75921
64 i 65	a) Ostali prihodi iz redovnog poslovanja	205		6168	5921
67, 691 i 692	b) Ostali prihodi iz poslovanja	206		87000	70000
68, sem 683 i 685	c) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine	207			
	5. Troškovi poslovanja (209+210+210a)	208		57825	13611
50 i 51	a) Nabavna vrijednost prodate robe i troškovi materijala	209		633	923
53, 54 (dio) i 55	b) Ostali troškovi poslovanja (rezervisanja i ostali poslovni rashodi)	210		56675	12018
540	c) Amortizacija	210 a		517	670
	6. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi (212+213)	211		80743	61336
52 (dio)	a) Neto troškovi zarada, naknada zarada i lični rashodi	212		63816	48875
	b) Troškovi poreza i doprinosa (214 do 216)	213		16927	12461
52 (dio)	1/ Troškovi poreza	214		2493	1350
52 (dio)	2/ Troškovi doprinosa za penzije	215		13217	10237
52 (dio)	3/ Troškovi doprinosa	216		1217	874
	7. Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine (osim finansijske) (218+219)	217			

580, 581, 582, 589(dio)	a) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja stalne imovine (osim finansijske)	218			
584, 589(dio)	b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja obrtne imovine (osim finansijske)	219			
57, 591 i 592	8. Ostali rashodi iz poslovanja	220			
	I. Poslovni rezultat (201+202+203+204-208-211-217-220)	221		-42606	3482
	9. Prihodi po osnovu učešća u kapitalu (223 do 225)	222			
660 (dio)	a) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	223			
661 (dio)	b) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu ostalih povezanih pravnih lica	224			
669 (dio)	c) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu nepovezanih pravnih lica	225			
	10. Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova (kamate, kursne razlike i efekti ugovorene zaštite) (227 do 229)	226			
660 (dio)	a) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od matičnog i zavisnih pravnih lica	227			
661 (dio)	b) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od ostalih povezanih pravnih lica	228			
662 (dio),663 (dio),664 (dio),669 (dio)	c) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od nepovezanih pravnih lica	229			
	11. Ostali prihodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (231 do 233)	230			
660 (dio)	a) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica	231			
661 (dio)	b) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od ostalih povezanih pravnih lica	232			
662 (dio),663 (dio),664 (dio),669 (dio)	c) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od nepovezanih pravnih lica	233			
	12. Vrijednosno usklađivanje kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine (235-236)	234			

683, 685	a) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine	235			
583, 585	b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine	236			
	13. Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (238 do 240)	237			
560	a) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa matičnim i zavisnim pravnim licima	238			
561	b) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa drugim povezanim licima	239			
562, 563, 564, 569	c) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa nepovezanim licima	240			
	II. Finansijski rezultat (222+226+230+234-237)	241			
	III. Rezultat iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (221+241)	242		-42606	3482
690 – 590	IV. Neto rezultat poslovanja koje je obustavljeno	243			
	V. Rezultat prije oporezivanja (242+243)	244		-42606	3482
	14. Poreski rashod perioda (246+247)	245			56
721	1. Tekući porez na dobit	246			56
722	2. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda	247			
	15. Dobitak ili gubitak nakon oporezivanja (244-245)	248		-42606	3426
	VI. Bruto rezultat drugih stavki rezultata /povezanih sa kapitalom / (250 do 257)	249			
330	1. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu nekretnina, postrojenja, opreme, nematerijalnih ulaganja i bioloških sredstava	250			
331	2. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu preračuna finansijskih izvještaja inostranog poslovanja	251			

332	3. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu ulaganja u vlasničke instrumente kapitala	252			
333	4. Promjene aktuarskih dobitaka i gubitaka po osnovu planova definisanih naknada aktuarskih dobitaka (ili gubitaka) u vezi sa definisanim planovima penzionih naknada	253			
334	5. Promjene učešća u ostalom sveobuhvatnom rezultatu pridruženog društva	254			
335	6. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu instrumenata zaštite neto ulaganja u inostrano poslovanje	255			
336	7. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu hedžinga tokova gotovine	256			
337	8. Ostale promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka	257			
	VII. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda u vezi sa drugim stavkama rezultata /povezanim sa kapitalom/	258			
	VIII. Neto rezultat drugih stavki rezultata povezanih sa kapitalom/ (249-258)	259			
	IX. Neto sveobuhvatni rezultat (248+259)	260		-42606	3426
	X. Zarada po akciji	261			
	1. Osnovna zarada po akciji	262			
	2. Umanjena (razvodnjena) zarada po akciji	263			
	XI. Neto rezultat koji pripada vlasnicima matičnog pravnog lica	264			
	XII. Neto rezultat koji pripada učešćima koji ne obezbjeđuju kontrolu	265			

Obrazac usklađen sa članom 4. Zakona o računovodstvu („Sl. list CG" broj 052/16) i DIREKTIVOM 2013/34/EU EVROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA

U Zabjaku

Datum prijema 07.03.2024.

Datum obrade 07.03.2024.

Datum štampe 28.03.2024.

Lice odgovorno za sastavljanje
finansijskih iskaza

Jelena Dedeić

Jelena Dedeić



Odgovorno lice

Jovana Pavlović

Jovana Pavlović