

Crna Gora
OPŠTINA ŽABLJAK
Sekretariat za finansije i ekonomski razvoj
Broj: 03-019/22-503
Žabljak, 11.03.2022. godine

Na osnovu člana 200 Zakona o radu („Službeni list Crne Gore“, br. 74/19, 08/21 i 59/21), zaključuje se

UGOVOR O OBAVLJANJU PRIVREMENIH I POVREMENIH POSLOVA

Između:

1. Sekretarijata za finansije i ekonomski razvoj Opštine Žabljak, trg Durmitorskih ratnika broj 1 koji zastupa Jelena Terzić Bojović, sekretarka Sekretarijata (u daljem tekstu: **Naručilac posla**), s jedne strane, i
2. Leković Marije iz Žabljaka; JMBG [REDACTED] koja se nalazi na evidenciji Zavoda za zapošljavanje u Žabljaku (u daljem tekstu: **Izvršilac posla**), s druge strane.

Član 1.

Izvršilac posla ima status nezaposlenog lica kod Zavoda za zapošljavanje Crne Gore, Biro rada Žabljak.

Član 2.

Predmet ovog Ugovora su poslovi štampanja rješenja o porezu na nepokretnosti i rješenja o turističkoj taksi, priprema za slanje rješenja, kontrola i evidencija vraćenih dostavnica, po potrebi poslovi kurira, kao i drugih administrativno tehničkih poslova u Sekretarijatu za finansije i ekonomski razvoj Opštine Žabljak.

Poslovi iz stava 1 ovog člana nijesu predviđeni aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i isti ne zahtijevaju posebno znanje i stručnost.

Poslovi iz stava 1 ovog člana su, po svojoj prirodi takvi, da ne traju duže od 120 radnih dana u kalendarskoj godini, s obzirom da se odnose na period utvrđivanja obaveze plaćanja poreza na nepokretnosti i turističke takse, slanja rješenja i praćenja dostave.

Izvršilac posla se obavezuje da za Naručioca posla obavlja poslove iz stava 1 ovog člana u svemu i na način koji odredi starješina organa.

Član 3.

Poslovi iz člana 22 ovog Ugovora obavljaju se u toku redovnog radnog vremena kod Naručioca posla, u prvoj smjeni od 07 do 15 časova.

Član 4.

Ovaj Ugovor se zaključuje na period od 120 radnih dana i to: od 21.03.2022. godine do 13.09.2022. godine.

Član 5.

Naručilac posla se obavezuje da Izvršiocu posla na ime naknade za izvršeni posao mjesečno isplaćuje neto iznos od 450.00 €.

Iznos iz stava 1 ovog člana biće Izvršiocu posla uplaćivan početkom mjeseca za prethodni mjesec, kada se isplaćuju zarade ostalim radnicima Naručioaca posla, na žiro-račun Izvršioaca posla broj [REDACTED] koji se vodi kod Prve banke, ekspozitura Žabljak.

Član 6.

Za vrijeme obavljanja poslova iz člana 2 ovog Ugovora, Izvršilac posla ima pravo na penzijsko i invalidsko osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti, u skladu sa Zakonom.

Razliku od neto iznosa do bruto iznosa, Naručilac posla će Izvršiocu posla uplatiti za doprinose iz stava 1 ovog člana u roku kada iste uplaćuje za ostale radnike.

Član 7.

O roku izvršenja poslova, kvalitetu izvršenja istih i svemu ostalom vezano za ove poslove staraće se sekretarka Sekretarijata za finansije i ekonomski razvoj opštine Žabljak.

Član 8.

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor, uz otkazni rok od 30 dana, osim u slučaju da Naručilac i Izvršilac posla dogovre drugačije.

Ukoliko Izvršilac posla nekvalitetno obavlja ugovoreni posao, pravilno ne koristi sredstva rada, ne postupa po nalogima neposrednog rukovodioca, krši radnu disciplinu, Naručilac posla može otkazati ovaj Ugovor i prije isteka ugovorenog roka iz člana 4 ovog Ugovora.

Član 9.

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom Ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne riješe sporazumno rješavaće Osnovni sud u Žabljaku.

Član 10.

Ovaj Ugovor sačinjen je u četiri istovjetna primjerka, od kojih po dva primjerka zadržava svaka ugovorna strana.

U Žabljaku, dana 17.03.2022. godine.

IZVRŠILAC POSLA:

Leković Marija
Marija Leković

NARUČILAC POSLA:

SEKRETARKA,
Jelena Terzić Bojović
Jelena Terzić Bojović

