

Izmjene kadrovskog plana

(broj: 01-040/21-133 od 22.01.2021.godine.)

Decembar 2021.

UVOD

Izmjena kadrovskog plana vrši se u skladu Smjernicama za izradu kadrovskog plana i članom 11, Uredbe o sadržaju, postupku i načinu pripreme i izmjene kadrovskog plana za organe državne uprave i službe Vlade („Službeni list CG“, br.50/18) kojim je predviđeno da se: “Izmjena kadrovskog plana vrši u slučaju izmjene akta o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji organa državne uprave, odnosno službe Vlade, u odnosu na broj, kategorije ili zvanja državnih službenika, odnosno namještenika, koja je od uticaja na finansijska sredstva odobrena budžetom za zapošljavanje, po postupku i na način koji je propisan za donošenje kadrovskog plana.”

S obzirom da je u Službi predsjednika donesen novi Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta i Izmjene pravilnika o sistematizaciji u Službi glavnog administratora i Sekretarijatu za uređenje prostora, zaštitu životne sredine i komunalno – stambene poslove, a sve u skladu sa izmjenama Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave, pristupilo se izmjenama Kadrovskog plana br. 01-040/21-133 od 22.01.2021.

Navedene izmjene sprovedene su u tabelarnom dijelu i obrazloženju kadrovskog plana broj 01-040/21-133, a koje se odnose na: Službu predsjednika, Službu glavnog administratora i Sekretarijata za uređenje prostora, zaštitu životne sredine i komunalno – stambene poslove, dok podaci koji se odnose na ostale službe i sekretarijate ostaju isti.

Shodno gore navedenom zapošljavanje lokalnih službenika i namještenika sprovodiće se u skladu sa kadrovskim planom, izmjenama kadrovskog plana, aktima o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji i na osnovu potvrde o obezbjeđenim finansijskim sredstvima od strane Sekretarijata za finansije i ekonomski razvoj.

Obrazloženje

Izmjena obrazloženja kadrovskog plana broj 01-040/21-133 od 22.01.2021. godine, izvršena je zbog donošenja novog akta o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Službi predsjednika i izmjena akta o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Službi glavnog administratora i Sekretarijatu za uređenje prostora, zaštitu životne sredine i komunalno stambene poslove, a sve u skladu sa Smjernicama za izradu kadrovskog plana i Uredbom o sadržaju, postupku i načinu pripreme i izmjene kadrovskog plana za organe državne uprave i Službe Vlade („Službeni list CG“, br.50/18)

Naime, navedene izmjene odnose se na izmjenu obrazloženja Službe predsjednika, Službe glavnog administratora i Sekretarijata za uređenje prostora, zaštitu životne sredine i komunalno stambene poslove, dok podaci iz obrazloženja ostalih organa Opštine Žabljak ostaju isti.

Sadržina izmjene obrazloženja kadrovskog plana predstavlja, izmjenu obrazloženja:

1. Službe predsjednika

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta (01-111/21-2895 od 10.11.2021.godine) u Službi predsjednika Opštine Žabljak sistematizovano je **6 radnih mjesta i to:**

1. Menadžer/ka opštine - 1 izvršilac;
2. Zaštitnik/ca imovinsko-pravnih interesa opštine - 1 izvršilac;
3. Samostalni/a savjetnik/ca I za javne nabavke - 1 izvršilac;
4. Samostalni/a savjetnik/ca I za lokalni ekonomski razvoj - 1 izvršilac;
5. Samostalni/a referent/kinja- tehnički/a sekretar/ka - 1 izvršilac;
6. Referent/kinja-vozač/ica .

Naime iako je Kadrovskim planom br. 01-040/21-133 od 22.01.2021. godine , predviđeno da u Službi predsjednika, ne postoji potreba za mijenjanjem postojećeg pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji u 2021.godini, takođe je navedena i mogućnost, da ukoliko budu to nalagale zakonske i druge okolnosti, da će se pristupiti izmjeni postojećeg Kadrovskog plana.

S obzirom da je dana 09.11.2021.godine došlo do izmjene Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave („ Službeni list CG“, br.36/18, 18/20 i 36/21 ”), kojom su poslovi zaštitnika/ce imovinsko pravnih interesa i poslovi javnih nabavki iz nadležnosti Sekretarijata za uređenje prostora, zaštitu životne sredine i komunalno stambene poslove prešli u nadležnost Službe predsjednika, pristupilo se donošenju novog pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji broj 01-111/21-2895 od 10.11.2021.god.)

Novim pravilnikom u odnosu na prethodne, pored postojećih utvrđena su nova radna mjesta:

1. Zaštitnik/ca imovinsko-pravnih interesa opštine - 1 izvršilac,

2. Samostalni/a savjetnik/ca I za javne nabavke - 1 izvršilac,

za koje postoji potreba imenovanja i zapošljavanja u 2021.godini, a najkasnije do donošenja novog kadrovskog plana u 2022.godini, a sve u cilju redovnog i nesmetanog obavljanja poslova, u Službi predsjednika.

Osim navedenog, u obrazloženju Službe predsjednika ostaje sve isto kako je to predviđeno Kadrovskim planom br. 01-040/21-133 od 22.01.2021.godine, a odnosi se na plan: stavljanja službenika na raspolaganje, odlazak u penziju i prestanak radnog odnosa po sili zakona, kao i zapošljavanje pripravnika u 2021.godini.

2. Službe glavnog administratora

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta (111/19-06-961 od 10.04.2019.godine) i Izmjenama pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji (111/19-06-388 od 18.02.2019., 06-019/20-1847 od 27.07.2020. i 06-111/21-3055 od 24.11.2021.) u Službi glavnog administratora Opštine Žabljak sistematizovana su **2 radna mjesta:**

1. Glavnog administratora/ke, (lokalnog funkcionera)

2. Samostalni/a Savjetnika/ca II za drugostepeni postupak - 1 izvršilac.

Naime iako je Kadrovskim planom br. 01-040/21-133 od 22.01.2021. godine , predviđeno da u Službi glavnog administratora, ne postoji potreba za mijenjanjem postojećeg pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji u 2021.godini, takođe je navedena i mogućnost, da ukoliko budu to nalagale zakonske i druge okolnosti, da će se pristupiti izmjeni postojećeg Kadrovskog plana.

S obzirom da je u Službi glavnog administratora došlo do izmjene pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta, kojim se mijenja naziv radnog mjesta: Samostalnog/e savjetnika/ce III u Samostalni/a savjetnik/ca II za drugostepeni postupak, izvršiće se postupak raspoređivanja Samostalnog/e savjetnika/ce III (zaposlenog na neodređeno vrijeme) u više zvanje, u 2021.godini, a najkasnije do donošenja novog Kadrovskog plana u 2022.godini.

Osim navedenog, u obrazloženju Službe glavnog administratora ostaje sve isto kako je to predviđeno Kadrovskim planom br. 01-040/21-133 od 22.01.2021.godine, a odnosi se na plan: stavljanja službenika na raspolaganje, odlazak u penziju i prestanak radnog odnosa po sili zakona, kao i zapošljavanje pripravnika u 2021.godini.

(**Napomena:** prema Zakonu o lokalnoj samoupravi, Glavni administrator/ka predstavlja lokalnog funkcionera, a u postojećoj tabeli nema kolona u kojoj se unose podaci i o lokalnim funkcionerima, pa iz tog razloga postoje razlike u pogledu broja sistematizovanih radnih mjesta, broja potrebnih službenika i namještenika i broja službenika koji će biti stavljeni na raspolaganje jedinici za upravljanje ljudskim resursima, u tabeli i navedenom obrazloženju).

3. Sekretarijat za uređenje prostora, zaštitu životne sredine i komunalno stambene poslove

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji (broj 111/18-04-2731 od 20.11.2018.godine) i Izmjenama pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta (040/20-04-1212, od 10.12.2020.god. i 04-040/21-1225 od 22.11.2021.god.) u Sekretarijatu za uređenje prostora, zaštitu životne sredine i komunalno stambene poslove sistematizovana su sledeće radna mjesta:

1. Sekretar/ka Sekretarijata – 1 izvršilac;
2. Samostalni/a savjetnik/ca I za urbanizam – 1 izvršilac;
3. Samostalni/a savjetnik/ca I za pravne poslove – 2 izvršioca;
4. Samostalni/a savjetnik/ca I za stambene poslove, zaštitu životne sredine i komunalni/a inspektor/ka I – 1 izvršilac;
5. Samostalni/a savjetnik/ca II za građevinarstvo;
6. Inspektor/ka I za saobraćaj i puteve – 1 izvršilac;
7. Savjetnik/ca I za urbanizam – 1 izvršilac;
8. Samostalni/a referent/ica za geodetske poslove – 1 izvršilac;

Ukupan broj zaposlenih izvršilaca u Sekretarijatu za uređenje prostora, zaštitu životne sredine i komunalno stambene poslove je **5**:

- od čega **4** izvršioca na neodređeno vrijeme (Samostalni/a savjetnik/ca I za pravne poslove, Samostalni/a savjetnik/ca za građevinarstvo II, Savjetnik/ca I za urbanizam i Samostalni/a savjetnik/ica za stambene poslove, zaštitu životne sredine i komunalni/a inspektor/ka I), i

- **1** izvršioc na određeno vrijeme i to Sekretar/ka Sekretarijata (na period od 5 godina počevši od 25.03.2020.godine)

- dok su preostala **4** radna mjesta (Samostalni/a savjetnik/ca I za urbanizam, Samostalni/a referent/ica za geodetske poslove , Inspektor/ka I za saobraćaj i puteve i Samostalni/a savjetnik/ca I za pravne poslove) upražnjena.

Naime iako je Kadrovskim planom br. 01-040/21-133 od 22.01.2021.godine , predviđeno da u Sekretarijatu za uređenje prostora, zaštitu životne sredine i komunalno stambene poslove

ne postoji potreba za mijenjanjem postojećeg pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji u 2021.godini, takođe je navedena i mogućnost, da ukoliko budu to nalagale zakonske i druge okolnosti, da će se pristupiti izmjeni Kadrovskog plana.

S obzirom da je dana 09.11.2021.godine došlo do izmjene Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave („ Službeni list CG“, br.36/18, 18/20 i 36/21 ”), kojom su poslovi zaštitnika/ce imovinsko pravnih interesa i poslovi javnih nabavki iz nadležnosti Sekretarijat za uređenje prostora, zaštitu životne sredine i komunalno stambene poslove prešli u nadležnost Službe predsjednika, pristupilo se izmjenama o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji br. 04-040/21-2895 od 22.11.2021.god.

Osim navedenog, u obrazloženju u Sekretarijata za uređenje prostora, zaštitu životne sredine i komunalno stambene poslove ostaje sve isto kako je to predviđeno Kadrovskim planom br. 01-040/21-133 od 22.01.2021.godine, a odnosi se na plan: stavljanja službenika na raspolaganje, odlazak u penziju i prestanak radnog odnosa po sili zakona, kao i zapošljavanje pripravnika u 2021.godini

Na osnovu člana 146 stav 1, tačke 2 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list CG“, br.34/19 i 38/20), Sekretarijata za upravu i društvene djelatnosti pripremio je izmjene kadrovskog plana za organe lokalne uprave Opštine Žabljak.

Broj 05-040/21-1298
Žabljak, 07. 12. .2021.godine



SEKRETARKA
Slađana Knežević

Slađana Knežević

Na osnovu člana 58 stav 1, tačke 19 i člana 145 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list CG“, br.34/19 i 38/20), donosim Izmjene kadrovskog plana i odgovoran sam za njegovo sprovođenje.

Broj 01-040/21-3254
Žabljak, 07. 12. .2021.godine



PREDSJEDNIK

Veselin Vukicević

Veselin Vukicević